



SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

MUAFİYET POLİTİKASI

1. GİRİŞ

Genel Müdürlüğümüz havacılık emniyetini/güvenliğini arttırarak; sivil havacılık faaliyetlerinin teknik, ekonomik ve sosyal olarak sürekli gelişmesine imkân sağlar. Kural koyucu, düzenleyici ve denetleyici kamu kuruluşu olarak ulusal ve uluslararası mevzuata uygun hareket eder. Bu kapsamda, sivil havacılık alanında faaliyet gösteren gerçek kişiler ile kamu ve özel hukuk tüzel kişiliğine sahip kurum ve kuruluşlar Genel Müdürlüğümüz tarafından yürürlüğe konulmuş sivil havacılık kural ve gerekliliklerine uymakla yükümlüdür.

Ulusal ve uluslararası mevzuata sürekli uyum esas olarak amaçlamakla birlikte; kanun, kanun hükmünde kararname, yönetmelik, talimat, genelge vb. yasal düzenlemelerde çeşitli muafiyet hükümlerine yer verilmektedir. Mücbir sebeplerden dolayı yasal gerekliliklerin yerine getirilmesinde tam uyumun sağlanamadığı, münferit gerekliliklerin aşırı görüldüğü ve/veya mevzuatın amacını aşan durumlar söz konusu olabilir. Genel Müdürlüğümüz, bu durumlarda kabul edilebilir bir emniyet/güvenlik seviyesini güvence altına alarak her bir spesifik durum için gerekli gördüğü koşullara uyulması şartıyla havacılık emniyeti/güvenliği ile ilgili düzenlemelerden muafiyet verebilir.

Muafiyetlerin verilmesi; uygun, sağlam ve belgelenmiş emniyet/güvenlik riski değerlendirmeleri, risk azaltma önlemleri, havacılık çalışmaları ve Genel Müdürlüğümüzce uygun görülen diğer sınırlamaların getirilmesiyle ve yalnızca olağanüstü durumlarda ve/veya mücbir sebeplerin olduğu koşullarda söz konusu olabilir.

Muafiyetlerin amacı, düzenlemeye tabi tüm kişi, kurum veya kuruluşları mevzuatın istenmeyen sonuçlarından kurtarmak ve aynı zamanda hukukun bütünlüğünün korunmasını sağlamaktır. Genel Müdürlüğümüz bu dengeyi sağlama ihtiyacının farkındalığı ile muafiyet başvurularını değerlendirecek ve bu değerlendirmeyi yaparken kaynakların verimli kullanımı ile adil ve etkili bir düzenleyici ortam sağlamayı ilke edinir.

2. UYGULANABİLİRLİK

Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı (ICAO) standartlarının uygulanamadığı durumlarda operasyonun emniyetli/güvenli bir şekilde yapılması için; ayrıntıları belirlenerek belirli kurallar dâhilinde Genel Müdürlükten onay alınarak muafiyetler uygulanabilir.

Muafiyetler; Mevzuat ile belirlenmiş sivil havacılık kurallarından istisna olma durumunu, bu kurallardan sapmaları ve/veya ilgili varyasyonları ve uzun süreli uzatmaları içerir.

Muafiyet tanınan kişi, kurum veya kuruluş; verilen muafiyeti başka bir kişi, kurum veya kuruluş ile paylaşamaz ve devredemez.

Genel Müdürlüğümüz tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara geçerli bir muafiyet verilmediği sürece hiç kimse ve/veya kurum/kuruluş sivil havacılık düzenlemelerine uygun olmayan herhangi bir işlem yapamaz veya yapılmasına neden olamaz.



Muafiyetler, başvuru sahipleri tarafından emniyet/güvenlik ile ilgili kuralları ve gereklilikleri karşılamanın bir yolu olarak görülemez. Benzer şekilde, muafiyetler herhangi bir işletme veya hizmet sağlayıcının karşılaştığı operasyonel zorluklar için takip edeceği öncelikli ve birincil çözüm yolu olamaz.

Muafiyetler, hiçbir koşulda, sivil havacılık gereklilikleri hafifletme aracı olarak kullanılamaz ve geriye dönük bir şekilde verilemez.

3. MUAFİYET TALEPLERİ

İlgili herhangi bir kişi, kurum veya kuruluş, emniyet/güvenlik ile ilgili sivil havacılık kural ve gerekliliklerinden muafiyet için yalnızca Genel Müdürlüğümüze başvuru talebinde bulunabilir.

Muafiyet talepleri, sorumluluk alanlarına göre ilgili kurum/kuruluşlarla koordine edilerek değerlendirilir.

Kişi, kurum veya kuruluşlar ticari kaygı ile muafiyet talebi başvurusunda bulunamazlar. Muafiyet başvuru talebinde bulunurken genel olarak uygulanacak ilkeler aşağıda belirtilmekte olup her bir spesifik durum için ayrıca değerlendirme yapılabileceğinden bunlarla sınırlı olmayacaktır:

- Risk değerlendirmesi ve analizinin yapılması,
- Riskin kabul edilebilir seviyeye geldiğini gösterir havacılık çalışmalarının yapılması,
- Gerekli durumlarda kamu yararı aranması,
- Mücbir sebep halinin bulunması,
- Ticari kaygı taşınmaması.

4. MUAFİYET BAŞVURU KOŞULLARI

Muafiyet başvuruları için; konusuna göre ilgili Genel Müdürlük Birimlerince hazırlanmış prosedürler ve başvuru formları kullanılır.

Prosedürlere ve başvuru formlarına Genel Müdürlüğümüz resmi internet olan www.shgm.gov.tr adresinden erişim sağlanabilir.

5. MUAFİYET BAŞVURU TALEPLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Genel Müdürlüğümüz muafiyet başvuru taleplerini değerlendirirken özellikle aşağıda belirtilen hususları dikkate alır:

- Her bir muafiyet başvurusu dayandığı gerekçelere ve koşullara göre münferit olarak incelenir.
- Muafiyet verilmesinin mevzuatın amacına ve diğer emniyet/güvenlik gerekliliklerine uygun olup olmadığı değerlendirilir.
- Muafiyet başvuru sahibi kişi, kurum veya kuruluşların risk profili göz önünde bulundurulur.



- Muafiyet uzatma talepleri için muafiyete duyulan ihtiyacın devam ettiğini gösteren ve gerekçelendiren emniyet riski değerlendirmeleri incelenir.

Genel Müdürlük birimleri kendi iç prosedürlerine göre muafiyet değerlendirmelerini yapar.

6. MUAFİYETİN UZATILMASI

Muafiyet talepleri uygun görülmüş olan kişi, kurum veya kuruluşlarca Genel Müdürlüğe geçerli bir gerekçe sunulması halinde; muafiyet süreleri uzatılabilir.

Genel Müdürlüğümüz tarafından olumlu olarak değerlendirilen muafiyet uzatma başvuruları süresi ve ek koşulları da belirtilerek uzatma talebinde bulunan kişi, kurum veya kuruluşlara resmi duyuru veya yazı ile bildirilir.

7. MUAFİYETİN SONA ERMESİ

Verilen bir muafiyet aşağıda belirtilen durumlarda sona erer:

- Muafiyet onay süresi sona erdiğinde; ;
- Muafiyetin düzenlendiği ilgili mevzuat maddesinin yürürlükten kaldırılması ile;
- Muafiyet başvuru koşulları ortadan kalktığında.

8. MUAFİYETLERİN BİLDİRİLMESİ VE YAYIMLANMASI

Genel Müdürlüğümüz tarafından uygun bulunan muafiyetler, süresi ve ek koşulları da belirtilerek; talepte bulunan kişi, kurum veya kuruluşlara resmi duyuru veya yazı ile bildirilir.

Muafiyet verilmesi ve uzatılmasına ilişkin tüm bilgi ve belgelerin kayıtları tutulur.

Muafiyetlere Genel Müdürlüğümüz resmi internet sitesinden erişim sağlanır ve/veya gerekli görüldüğü durumlarda ülkemiz AIP'sinde yayımlanır.

9. SONUÇ

Genel Müdürlüğümüz, yukarıda bahsedilen usul, esas ve ilkeler çerçevesinde muafiyet politikasının uygulanacağını taahhüt eder.

Prof. Dr. Kemal YÜKSEK
Genel Müdür