



**T.C.
ULAŖTIRMA
DENİZCİLİK VE
HABERLEŖME
BAKANLIĞI**

**SİVİL HAVACILIK
GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ**

**2021 YILI
KURUMSAL MALİ
DURUM ve
BEKLENTİLER
RAPORU**

T.C
ULAŖTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI
SIVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2021 YILI
KURUMSAL MALİ DURUM
ve
BEKLENTİLER RAPORU



ÖNSÖZ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30'uncu maddesinde, genel yönetim kapsamındaki idarelerin, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır.

Söz konusu düzenleme ile kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ve bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması ve kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonunun sağlanması amaçlanmıştır.

Bu amaç doğrultusunda, Genel Müdürlüğümüzün yılın ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulama sonuçlarının ve ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile yapılması planlanan faaliyetlerinin yer aldığı "2021 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Prof. Dr. Kemal YÜKSEK

Genel Müdür Vekili

İÇİNDEKİLER

OCAK-HAZİRAN 2021 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A-BÜTÇE GİDERLERİ	6
B-BÜTÇE GELİRLERİ	20
C-FİNANSMAN	24
OCAK-HAZİRAN 2021 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER	25
TEMMUZ-ARALIK 2021 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER.....	43
A-BÜTÇE GİDERLERİ.....	44
B-BÜTÇE GELİRLERİ	45
C-FİNANSMAN	45
TEMMUZ-ARALIK 2021 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER.....	46

**I.OCAK-HAZİRAN
2021 DÖNEMİ
BÜTÇE UYGULAMA
SONUÇLARI**





BÜTÇE GİDERLERİ

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü 2021 yılı başlangıç ödeneği 63.727.000-TL olup, yılın ilk yarısında Harcama Birimlerinin talebi üzerine 10.390.000-TL ödenek eklemesi yapılarak toplam ödenek 74.117.000-TL'ye ulaşmıştır.

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2021 yılı bütçe giderlerinin **1. Düzeyde** ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 1/Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Altı Aylık Harcama Tutarları (1.Düzyey)

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLEME	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	42.286.000		42.286.000	23.652.576	55,9%
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.779.000		5.779.000	3.262.180	56,4%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.876.000	4.740.000	11.616.000	3.847.453	33,1%
5	CARİ TRANSFERLER	5.986.000	5.650.000	11.636.000	11.441.569	98,3%
6	SERMAYE GİDERLERİ	2.800.000		2.800.000	1.209.666	43,2%
TOPLAM		63.727.000	10.390.000	74.117.000	43.413.444	58,6%

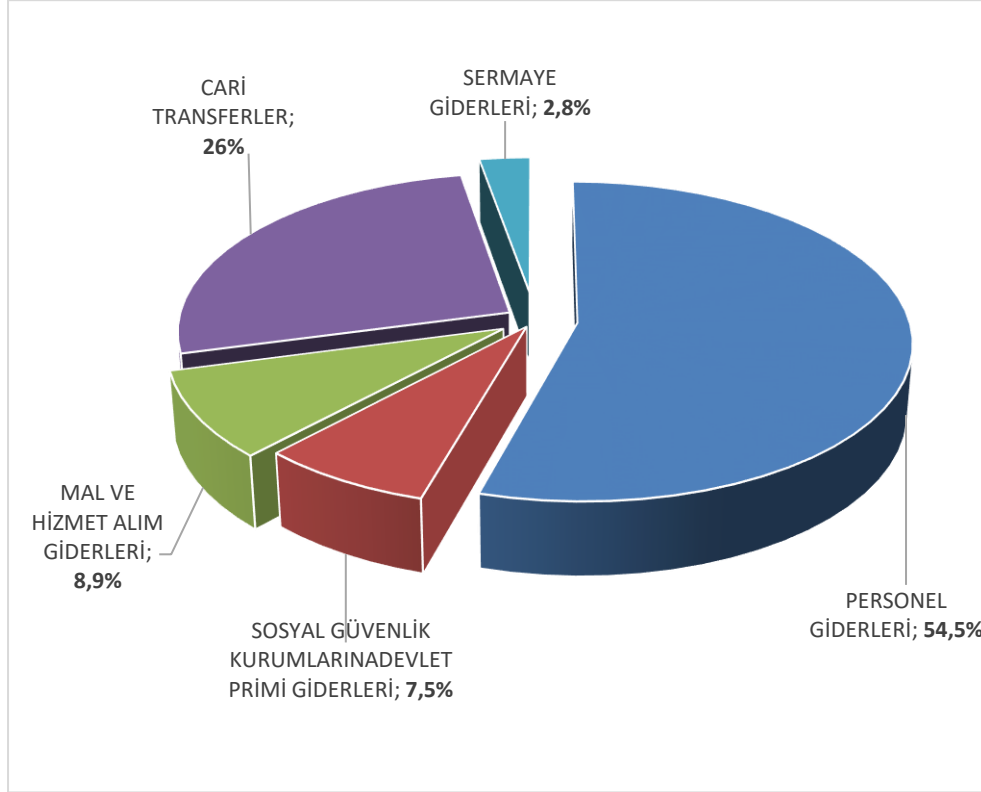
Ekonomik sınıflandırmaya göre 2021 yılı bütçe giderlerinin **2. Düzeyde** ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 1/ Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Altı Aylık Gerçekleşmeleri (2.Düzey)

	2020			2021			BİR ÖNCEKİ YILIN AYNI DÖNEMİNE GÖRE ARTIŞ ORANI (%)
	YILSONU GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞMENİN YILSONUNA ORANI%	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞMENİN TOPLAM ÖDENEĞE ORANI%	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	66.196.474	41.576.005	62,8%	74.117.000	43.413.444	58,6%	4,4%
01 - PERSONEL GİDERLERİ	39.518.760	19.985.903	50,6%	42.286.000	23.652.576	55,9%	18,3%
MEMURLAR	11.269.020	5.875.959	52,1%	12.266.000	6.645.230	54,2%	13,1%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	25.400.186	12.721.287	50,1%	26.413.000	14.191.943	53,7%	11,6%
İŞÇİLER	2.849.554	1.388.657	48,7%	3.592.000	2.815.403	78,4%	102,7%
GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR				15.000	0	0,0%	0,0%
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.241.889	2.743.978	52,3%	5.779.000	3.262.180	56,4%	18,9%
MEMURLAR	1.480.942	781.482	52,8%	1.603.000	883.036	55,1%	13,0%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.148.184	1.661.857	52,8%	3.390.000	1.757.605	51,8%	5,8%
İŞÇİLER	612.763	300.639	49,1%	786.000	621.539	79,1%	106,7%
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.963.263	3.245.511	36,2%	11.616.000	3.847.453	33,1%	18,5%
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.742.943	613.876	35,2%	1.562.000	774.189	49,6%	26,1%
YOLLUKLAR	1.243.485	702.326	56,5%	1.611.000	338.764	21,0%	-51,8%
GÖREV GİDERLERİ	8.406	1.382	16,4%	287.000	8.755	3,1%	533,7%
HİZMET ALIMLARI	5.110.912	1.703.793	33,3%	7.149.000	2.217.219	31,0%	30,1%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	102.361	83.934	82,0%	364.000	79.318	21,8%	-5,5%
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	599.016	140.201	23,4%	470.000	299.378	63,7%	113,5%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	156.141	0	0,0%	173.000	129.830	75,0%	0,0%
05 - CARİ TRANSFERLER	9.281.851	14.773.604	159,2%	11.636.000	11.441.569	98,3%	-22,6%
GÖREV ZARARLARI	862.081	818.941	95,0%	857.000	757.225	88,4%	-7,5%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	95.000	39.583	41,7%	104.000	43.333	41,7%	9,5%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	126	0	0,0%	0	0	0,0%	0,0%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	8.324.644	8.324.644	100,0%	10.675.000	10.641.011	99,7%	27,8%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	5.590.436	5.590.436	100,0%	0	0	0,0%	0,0%
06 - SERMAYE GİDERLERİ	3.190.711	827.009	25,9%	2.800.000	1.209.666	43,2%	46,3%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2.848.729	597.062	21,0%	2.300.000	782.038	34,0%	31,0%
BİLGİSAYAR ALIMLARI	0	0	0,0%	163.000	158.706	97,4%	0,0%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	341.982	229.947	67,2%	337.000	268.922	79,8%	16,9%

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2021 yılı ilk altı aylık harcamalarının, gider türlerine göre oranları grafikte gösterilmektedir.

Şekil 1/Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyde İlk Altı Aylık Gider Toplamına Oranı (%)



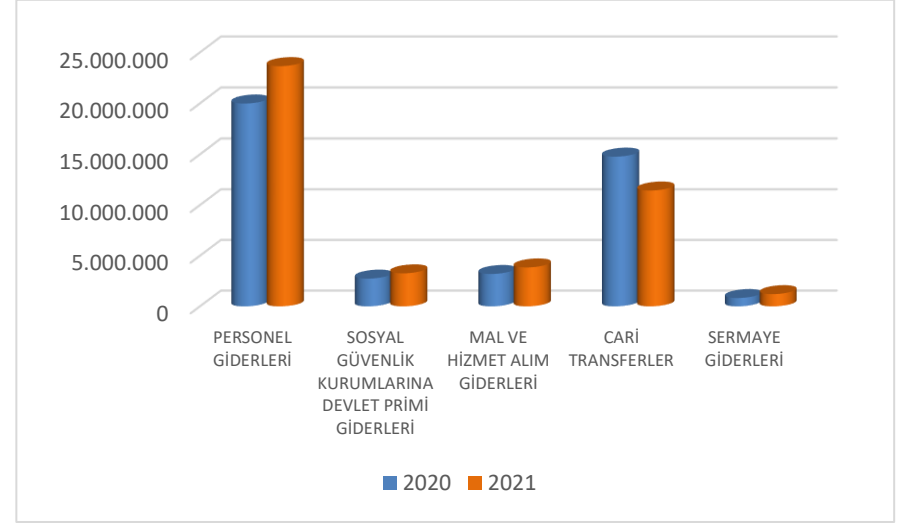
Ekonomik sınıflandırma 1. Düzeyine göre bütçe gider gerçekleştirmelerinin bir önceki yılın aynı dönemi ile karşılaştırması aşağıdaki gibidir.

Tablo 2/2020-2021 Yılları İtibariyle Ocak- Haziran Dönemi

Şekil 2/2020-2021 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Karşılaştırmalı

Gider Gerçekleşme Tutarları ile Artış Oranları Tablosu Harcama Tutarları Grafiği

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	OCAK - HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME		ARTIŞ ORANI (%)
		2020	2021	
1	PERSONEL GİDERLERİ	19.985.903	23.652.576	18,3%
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.743.978	3.262.180	18,9%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.245.511	3.847.453	18,5%
5	CARİ TRANSFERLER	14.773.604	11.441.569	-22,6%
6	SERMAYE GİDERLERİ	827.009	1.209.666	46,3%
TOPLAM		41.576.005	43.413.444	4,4%



1-PERSONEL GİDERLERİ

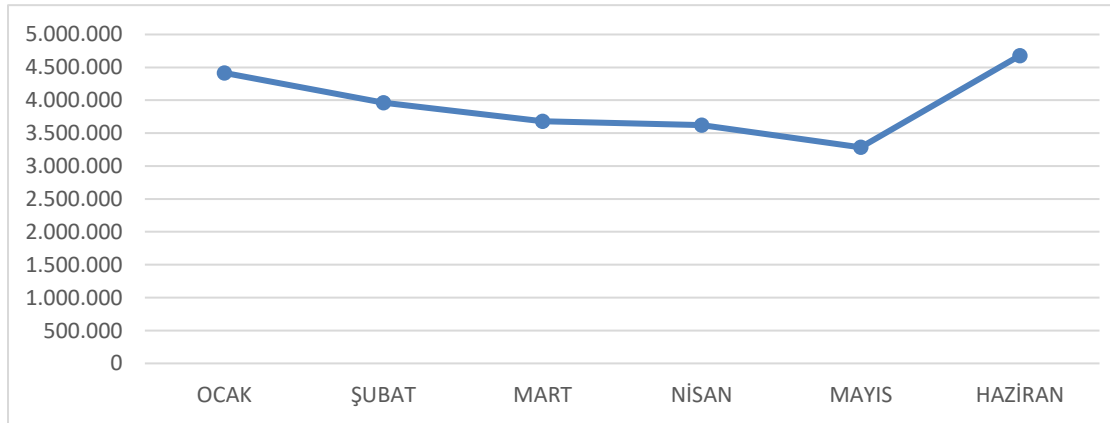
Genel Müdürlüğün 2021 yılı bütçesinde personel giderleri için 42.286.000-TL ödenek ayrılmıştır. Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı ayda personel giderleri için yapılan toplam harcama 23.652.576-TL'dir. 2021 yılı Ocak-Haziran döneminde personel giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin yüzde 54,5'ini, bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise yüzde 55,9'unu oluşturmaktadır.

Personel giderleri için yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 3/Personel Giderleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI(%)
MEMURLAR	12.266.000	6.645.230	54,2%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	26.413.000	14.191.943	53,7%
İŞÇİLER	3.592.000	2.815.403	78,4%
GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	15.000	0	0,0%
TOPLAM	42.286.000	23.652.576	55,9%

Şekil 3/Aylar İtibariyle Personel Giderleri



2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

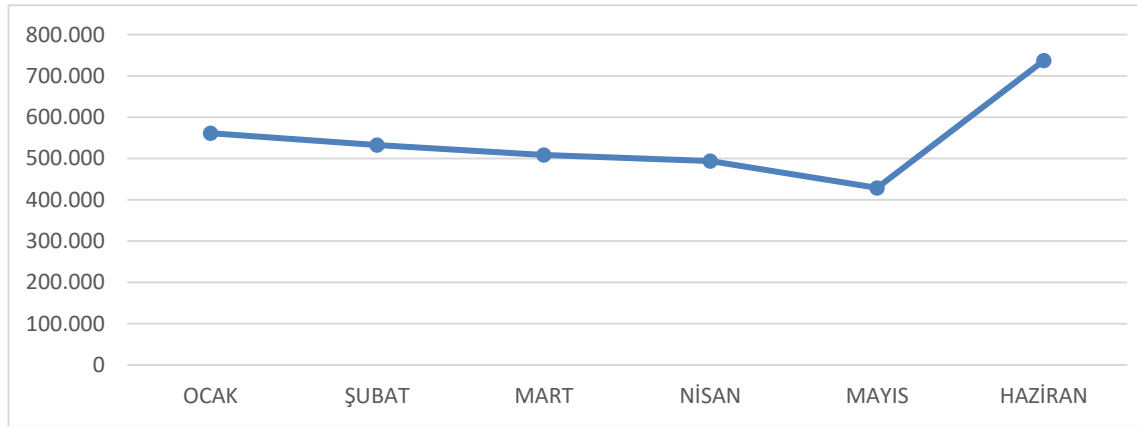
2021 yılı Genel Müdürlük bütçesinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 5.779.000- TL ödenek ayrılmıştır. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 18,9 oranında artarak 3.262.180-TL olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı Ocak-Haziran döneminde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin yüzde 7,5'ini, bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise yüzde 56,4'ünü oluşturmaktadır.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 4/ Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI (%)
MEMURLAR	1.603.000	883.036	55,1%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.390.000	1.757.605	51,8%
İŞÇİLER	786.000	621.539	79,1%
TOPLAM	5.779.000	3.262.180	56,4%

Şekil 4/Aylar İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri



3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

2021 yılı Genel Müdürlük bütçesinde mal ve hizmet alım giderleri için 6.876.000- TL ödenek ayrılmıştır. 2021 yılı Ocak-Haziran döneminde 4.740.000-TL ödenek eklenerek toplam ödenek tutarı 11.616.000-TL 'ye ulaşmıştır. Mal ve hizmet alım giderleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 18,5 oranında artarak3.847.453-TL olarak gerçekleşmiştir.

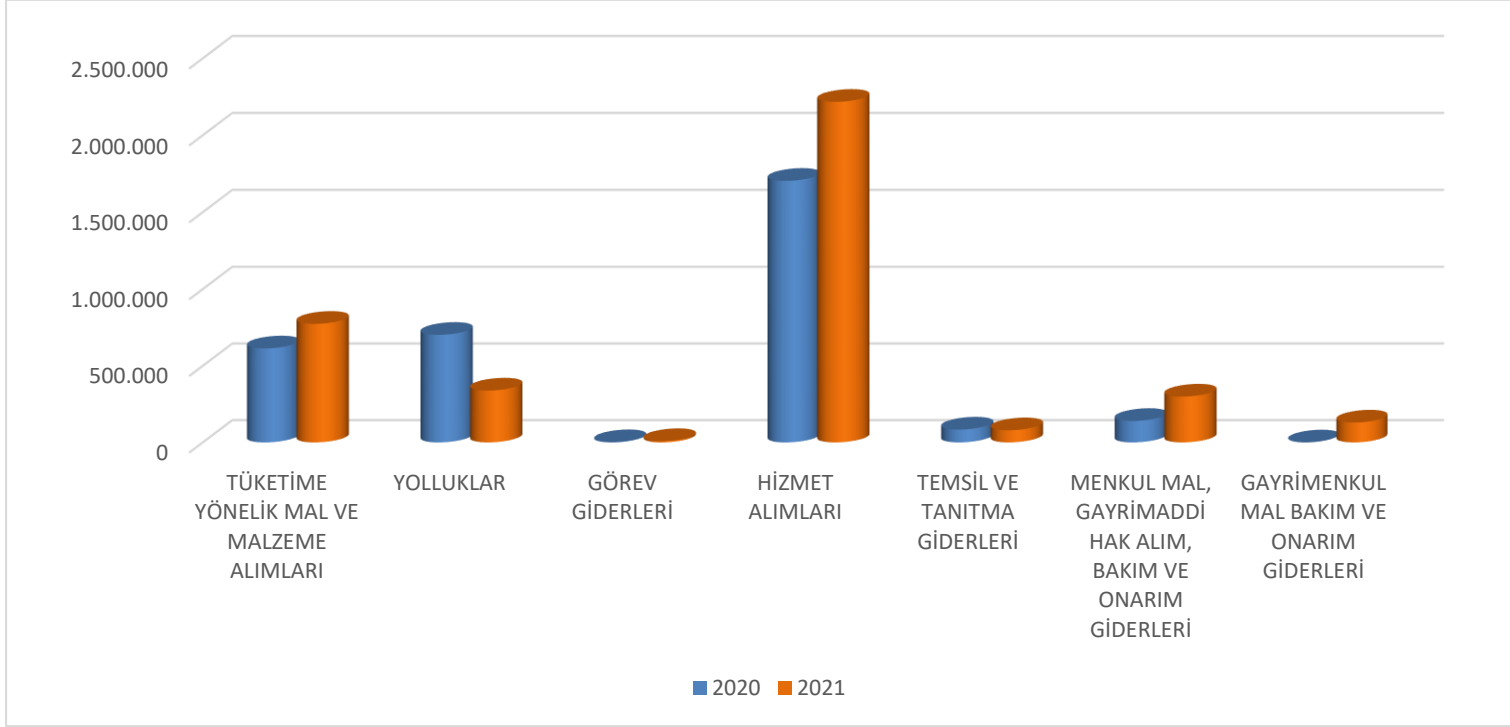
2021 yılı Ocak-Haziran döneminde mal ve hizmet alım giderleri için harcanan tutar, toplam bütçe giderinin yüzde 8,9'unu bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise yüzde 33,1'ini oluşturmaktadır.

Mal ve hizmet kalemlerindeki harcama detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5/Mal ve Hizmet Alım Giderleri

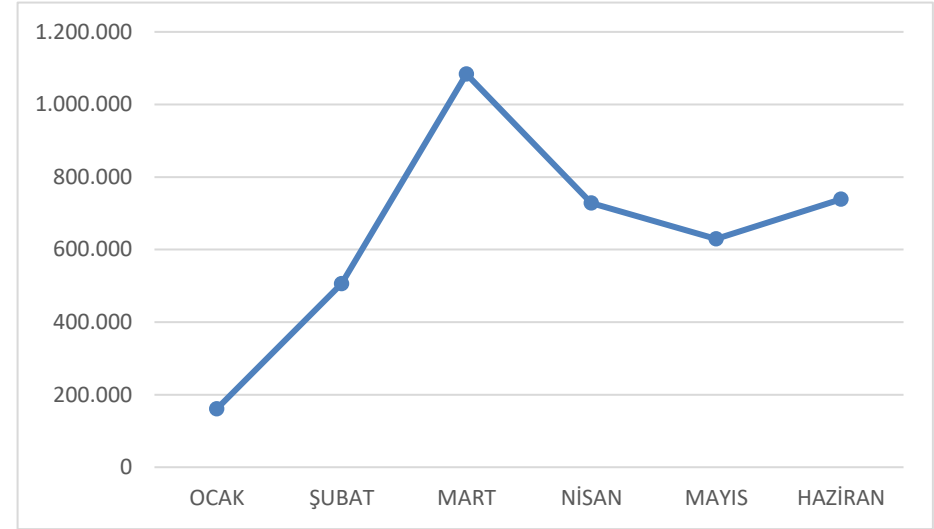
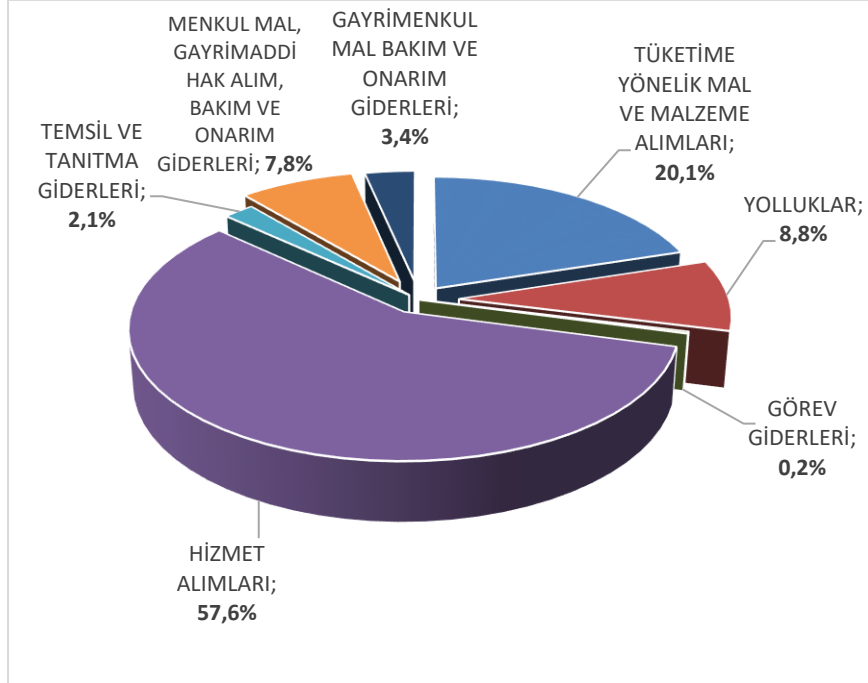
AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.876.000	4.740.000	11.616.000	3.847.453	33,1%
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.422.000	140.000	1.562.000	774.189	49,6%
YOLLUKLAR	1.611.000		1.611.000	338.764	21,0%
GÖREV GİDERLERİ	287.000		287.000	8.755	3,1%
HİZMET ALIMLARI	2.549.000	4.600.000	7.149.000	2.217.219	31,0%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	364.000		364.000	79.318	21,8%
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	470.000		470.000	299.378	63,7%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	173.000		173.000	129.830	75,0%

Şekil 5/2020-2021 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Karşılaştırmalı Harcama Tutarları Tablosu



Şekil 6/ Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Şekil 7/ Aylar İtibariyle Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin

Gider Türleri İtibariyle Harcama Yüzdeleri Grafiği Harcama Tutarları



Mal ve hizmet alım giderleri içinde en büyük harcama payını yüzde 57,6 ile Hizmet Alımları almaktadır. Ardından yüzde 20,1 ile Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları ve yüzde 8,8 ile Yolluklar gelmektedir.

4-CARİ TRANSFERLER

Cari transferler için 2021 yılı Genel Müdürlük bütçesinde 5.986.000-TL ödenek ayrılmıştır. 2021 yılı Ocak-Haziran döneminde 5.650.000-TL ödenek eklenerek toplam ödenek tutarı 11.636.000-TL 'ye ulaşmıştır. Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı aylık dönemde söz konusu harcama kaleminden 11.441.569-TL harcanmış olup, 2021 yılı Ocak-Haziran döneminde Cari transferler için harcanan tutar toplam ödeneğin%98,3 'ünü oluşturmaktadır.

Cari transferler kapsamındaki harcama kalemlerinin ilk altı aylık harcamalarının detayları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 6/Cari Transferler

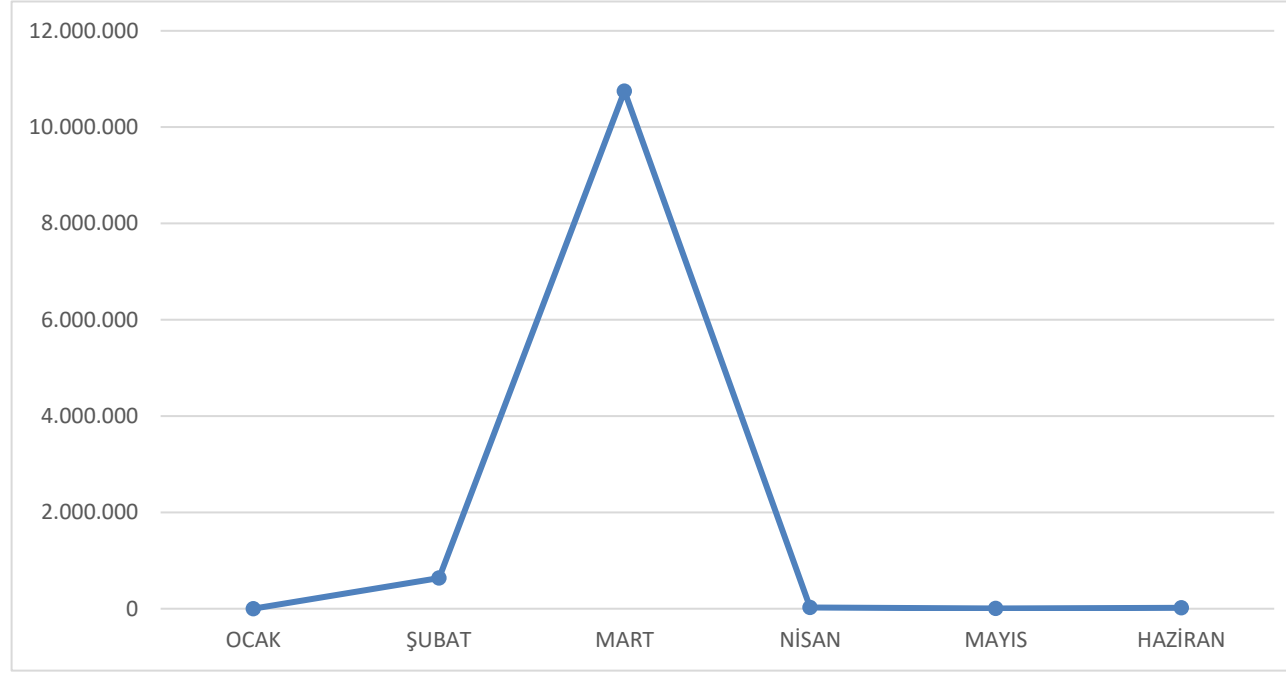
AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORAN(%)
GÖREV ZARARLARI	657.000	200.000	857.000	757.225	88,4%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	104.000		104.000	43.333	41,7%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	5.225.000	5.450.000	10.675.000	10.641.011	99,7%
TOPLAM	5.986.000	5.650.000	11.636.000	11.441.569	98,3%

2021 yılında Genel Müdürlük bütçesine Görev Zararları tertibinden mevzuatı gereği Sosyal Güvenlik Kurumu'na ödenmesi gereken %20 Ek Karşılık Prim Tutarları için 657.000-TL ödenek ayrılmıştır. Söz konusu harcama kaleminden ilk altı ayda 757.225-TL harcama gerçekleşmiştir.

Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler tertibine ayrılan 104.000-TL ödenekten 43.333-TL personelin öğle yemeği katkı payı olarak harcanmıştır.

Ülkemizin üyesi olduğu uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı için Yurt Dışına Yapılan Transferler harcama kalemine 2021 yılı için 5.225.000-TL ödenek konulmuştur. Ancak, uluslararası kuruluşlarda ülkemizin statüsünün yükselmesi sebebiyle ödenmesi gereken üyelik aidatının artması ve döviz kurunun TL aleyhine değişmesi ile Genel Müdürlüğümüzün 2021 yılı bütçesi için Maliye Bakanlığı'nca öngörülen başlangıç ödeneğinin yetersiz olmasından dolayı 5.450.000-TL eklenerek 10.675.000-TL toplam ödenek tutarına ulaşılmıştır. Bu gider tertibindeki toplam ödeneğin %99,7'sine karşılık gelen 10.641.011-TL ödenek kullanılmıştır.

Şekil 8/ Cari Transferler (Ocak – Haziran 2021)



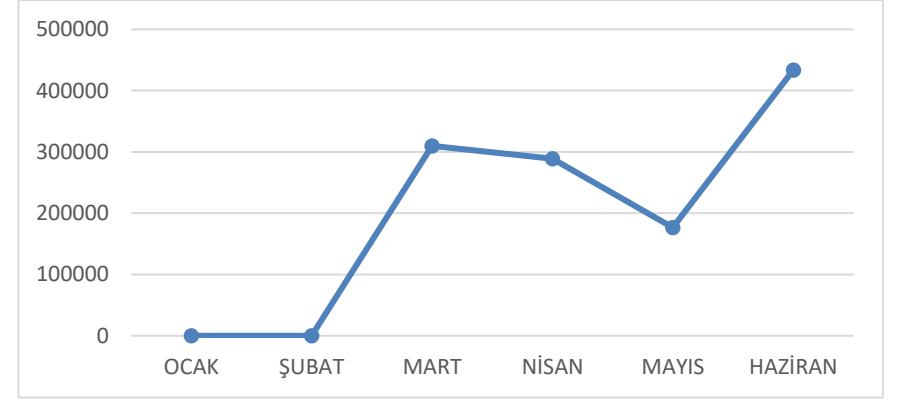
5-SERMAYE GİDERLERİ

2021 yılında Genel Müdürlüğümüzün yatırımlarını gerçekleştirmek amacıyla sermaye giderleri için Genel Müdürlük bütçesine 2.800.000-TL ödenek konulmuştur. Bu ödeneğin Ocak-Haziran döneminde harcama toplamı 1.209.666-TL olup 2021 yılı Ocak-Haziran döneminde Sermaye Giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin yüzde 2,8'ini Sermaye giderleri tertibine konulan başlangıç ödeneğinin ise %43,2'sini oluşturmaktadır.

Tablo 7/SHGM 2021 Yılı Yatırım Projeleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKL EŞME	HARC AMA ORAN %
BİLGİSAYAR ALIMLARI		163.000		163.000	158.706	97,4%
BİLGİSAYAR YAZILIMI	2.463.000		163.000	2.300.000	782.038	34,0%
BAKIM ONARIM TADİLAT	337.000			337.000	268.922	79,8%
TOPLAM	2.800.000	163.000	163.000	2.800.000	1.209.666	43,2%

Şekil 9/Sermaye Giderleri



Bilgisayar Yazılımı tertibinden,yeni açılan Bilgisayar Alımları tertibine yapılan 163.000-TL'lik aktarmanın 158.706-TL'lik kısmı harcama yapılmıştır.

Bilgisayar Yazılımı Projesi ile SHGM Otomasyon Projesinin yanında Genel Müdürlük birimlerinin bilgisayar donanım, yazılım alımı ve onarımına ilişkin ihtiyaçları karşılanmakta olup, ilk altı aylık dönemde 782.038-TL harcama gerçekleşmiştir.

Genel Müdürlüğe tahsisli olan hizmet binasının büyük onarımlarının yapıldığı Hizmet Binası Bakım Onarım Tadilat Projesinin 2021 yılı ödeneği 337.000-TL olup, Ocak-Haziran döneminde 268.922-TL harcama gerçekleşmiştir.

Tablo 8- Bütçe Giderlerinin Gelişimi (Ocak – Haziran 2021)

EKONOMİK	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2021 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI ** (%)		2021 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
			2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021		2020	2021	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	71.786.910	63.727.000	4.943.092	5.140.292	11.783.449	5.572.262	12.146.436	16.196.456	4.193.403	5.349.791	3.995.649	4.485.645	4.424.973	6.668.998	41.487.001	43.413.444	4,64	57,79	68,12	0
01 - PERSONEL GİDERLERİ	39.518.760	42.286.000	4.241.081	4.415.717	3.326.956	3.965.339	3.050.070	3.670.482	3.099.427	3.635.945	3.099.372	3.284.667	3.137.322	4.680.427	19.954.228	23.652.576	18,53	50,49	55,93	0
01.01 - MEMURLAR	11.269.020	12.266.000	1.282.602	1.385.033	912.824	1.141.861	905.542	1.026.268	941.969	1.036.784	874.705	1.022.727	926.642	1.032.556	5.844.284	6.645.230	13,70	51,86	54,18	0
01.02 - SÖZLEŞMELİ PERSONEL	25.400.186	26.413.000	2.653.104	3.030.684	2.213.160	2.503.640	1.943.751	2.178.098	1.957.666	2.204.446	1.945.015	2.136.650	2.008.592	2.138.425	12.721.287	14.191.943	11,56	50,08	53,73	0
01.03 - İŞÇİLER	2.849.554	3.592.000	305.375	0	200.971	319.838	200.778	466.116	199.791	394.714	279.652	125.289	202.088	1.509.445	1.388.657	2.815.403	102,74	48,73	78,38	0
01.04 - GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.241.889	5.779.000	587.737	561.525	467.706	532.768	424.555	508.167	412.234	493.736	430.567	428.886	421.180	737.098	2.743.978	3.262.180	18,89	52,35	56,45	0
02.01 - MEMURLAR	1.480.942	1.603.000	185.007	195.815	118.778	139.347	119.619	135.773	119.351	140.533	119.367	135.790	119.361	135.776	781.482	883.036	13,00	52,77	55,09	0
02.02 - SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.148.184	3.390.000	336.019	365.710	305.637	323.618	261.757	272.040	250.019	266.223	250.043	264.906	258.382	265.108	1.661.857	1.757.605	5,76	52,79	51,85	0
02.03 - İŞÇİLER	612.763	786.000	66.711	0	43.290	69.802	43.179	100.354	42.864	86.979	61.158	28.190	43.437	336.213	300.639	621.539	106,74	49,06	79,08	0
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.963.263	6.876.000	114.273	161.197	933.580	439.489	621.049	958.491	354.472	910.460	457.793	580.476	707.015	797.342	3.188.183	3.847.453	20,68	35,57	55,95	0
03.02 - TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.742.943	1.422.000	8.943	68.283	246.468	133.509	84.252	176.876	80.343	137.378	126.334	125.547	67.535	132.595	613.876	774.189	26,11	35,22	54,44	0
03.03 - YOLLUKLAR	1.243.485	1.611.000	59.790	6.562	253.916	18.906	142.128	55.304	23.133	204.160	23.148	24.150	143.881	29.682	645.997	338.764	-47,56	51,95	21,03	0
03.04 - GÖREV GİDERLERİ	8.406	287.000	0	0	35	4.210	36	678	30	485	0	3.360	281	23	382	8.755	2.194,64	4,54	3,05	0
03.05 - HİZMET ALIMLARI	5.110.912	2.549.000	34.510	86.351	373.320	282.865	293.818	616.630	240.475	261.750	306.048	401.409	455.621	568.214	1.703.793	2.217.219	30,13	33,34	86,98	0
03.06 - TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	102.361	364.000	11.030	0	1.328	0	64.494	0	0	8.813	0	21.379	7.082	49.127	83.934	79.318	-5,50	82,00	21,79	0
03.07 - MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	599.016	470.000	0	0	58.514	0	36.321	109.002	10.490	168.044	2.262	4.632	32.614	17.700	140.201	299.378	113,53	23,41	63,70	0
03.08 - GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	156.141	173.000	0	0	0	0	0	0	0	129.830	0	0	0	0	129.830	0,00	0,00	75,05	0	

05 - CARİ TRANSFERLER	14.872.287	5.986.000	0	1.854	6.820.044	634.667	7.914.035	10.749.208	20.186	26.572	7.917	8.667	11.422	20.603	14.773.604	11.441.569	-22,55	99,34	191,14	0
05.01 - GÖREVLİNDİRME GİDERLERİ	862.081	657.000	0	1.854	691.306	626.000	111.860	99.530	12.269	17.905	0	0	3.505	11.937	818.941	757.225	-7,54	95,00	115,25	0
05.03 - KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	95.000	104.000	0	0	7.917	8.667	7.917	8.667	7.917	8.667	7.917	8.667	7.917	8.667	39.583	43.333	9,47	41,67	41,67	0
05.04 - HANE HALKI VE İŞLETMELERE YAPILAN TRANSFERLER	126	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0
05.06 - YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	8.324.644	5.225.000	0	0	530.385	0	7.794.258	10.641.011	0	0	0	0	0	0	8.324.644	10.641.011	27,83	100,00	203,66	0
05.08 - GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	5.590.436	0	0	0	5.590.436	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.590.436	0	0,00	100,00	0,00	0
06 - SERMAYE GİDERLERİ	3.190.711	2.800.000	0	0	235.163	0	136.727	310.109	307.084	283.079	0	182.949	148.034	433.529	827.008	1.209.666	46,27	25,92	43,20	0
06.01 - MAMUL MAL ALIMLARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21.236	0	137.470	0	158.706	0,00	0,00	0,00	0
06.03 - GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2.848.729	2.463.000	0	0	141.943	0	0	310.109	307.084	155.108	0	161.713	148.034	155.108	597.062	782.038	30,98	20,96	31,75	0
06.07 - GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	341.982	337.000	0	0	93.220	0	136.727	0	0	127.971	0	0	0	140.951	229.947	268.922	16,95	67,24	79,80	0



BÜTÇE GELİRLERİ

Ekonomik sınıflandırmanın 1. Düzeyine göre 2021 yılı bütçe gelirlerinin ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 9/SHGM 2021 Yılı Bütçe Gelirleri

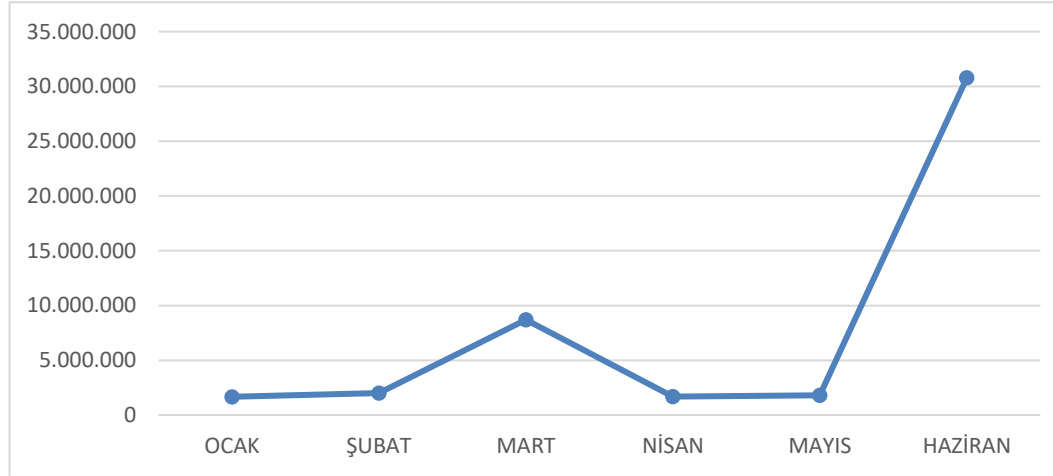
AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	67.799.000	46.657.089	68,8%
Diğer Gelirler	7.103.000	5.612.916	79,0%
TOPLAM	74.902.000	52.270.005	69,8%

1-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Tablo 10/Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI %
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.414.000	1.067.769	75,5%
Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	66.385.000	45.589.320	68,7%
TOPLAM	67.799.000	46.657.089	68,8%

Şekil 10/Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

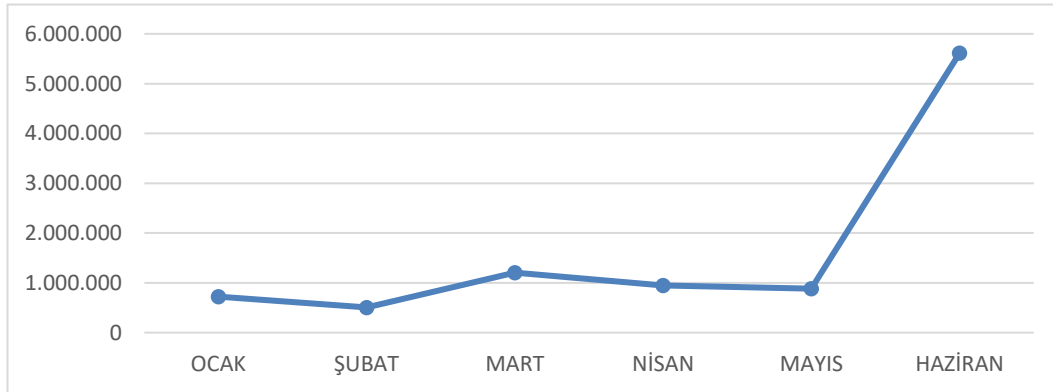


2-Diğer Gelirler

Tablo 11/Diğer Gelirler

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faiz Gelirleri	10.000	0	0,0%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	6.851.000	5.508.426	80,4%
Diğer Çeşitli Gelirler	242.000	104.490	43,2%
TOPLAM	7.103.000	5.612.916	79,0%

Şekil 11/Diğer Gelirler



Tablo 12/Bütçe Gelirlerinin Gelişimi

EKONOMİK	2020 GERÇEKL EŞME TOPLAMI	2021 BAŞLANG IÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI ** (%)		2021 YILSONU GERÇEKL EŞME TAHMİNİ
			2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021		2020	2021	
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	66.322.559	74.902.000	3.970.998	2.390.507	5.380.809	2.524.878	14.049.082	9.911.190	467.292	2.622.288	561.055	2.684.950	1.050.335	32.131.593	25.479.571	52.265.405	105,13	38,42	69,78	0
03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	59.493.475	67.799.000	3.218.756	1.671.212	4.675.597	2.018.390	13.337.000	8.708.733	-578.556	1.674.045	413.902	1.803.955	960.359	2.653.713	22.027.060	18.530.048	-15,88	37,02	27,33	0
03.1 - Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.154.065	1.414.000	218.340	238.100	185.863	176.518	176.667	284.933	1.545	53.012	1.990	97.592	128.021	213.014	712.426	1.063.169	49,23	61,73	75,19	0
03.2 - Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	58.339.410	66.385.000	3.000.416	1.433.113	4.489.734	1.841.872	13.160.334	8.423.800	-580.101	1.621.033	411.912	1.706.362	832.338	2.440.699	21.314.634	17.466.879	-18,05	36,54	26,31	0
03.6 - Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0
04 - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0
04.4 - Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0
05 - Diğer Gelirler	6.829.084	7.103.000	752.242	719.294	705.211	506.488	712.082	1.202.457	1.045.847	948.243	147.153	880.995	89.976	29.477.880	3.452.511	33.735.357	877,13	50,56	474,95	0
05.1 - Faiz Gelirleri	9.420	10.000	684	882	754	719	895	917	550	3.615	722	721	741	738	4.347	7.593	74,68	46,14	75,93	0
05.2 - Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	6.755.173	6.851.000	746.537	692.869	695.554	488.022	706.643	1.194.660	1.042.607	919.467	143.010	875.480	82.028	29.460.369	3.416.379	33.630.867	884,40	50,57	490,89	0
05.9 - Diğer Çeşitli Gelirler	64.491	242.000	5.021	25.543	8.903	17.746	4.544	6.880	2.690	25.162	3.421	4.794	7.207	16.773	31.786	96.897	204,84	49,29	40,04	0



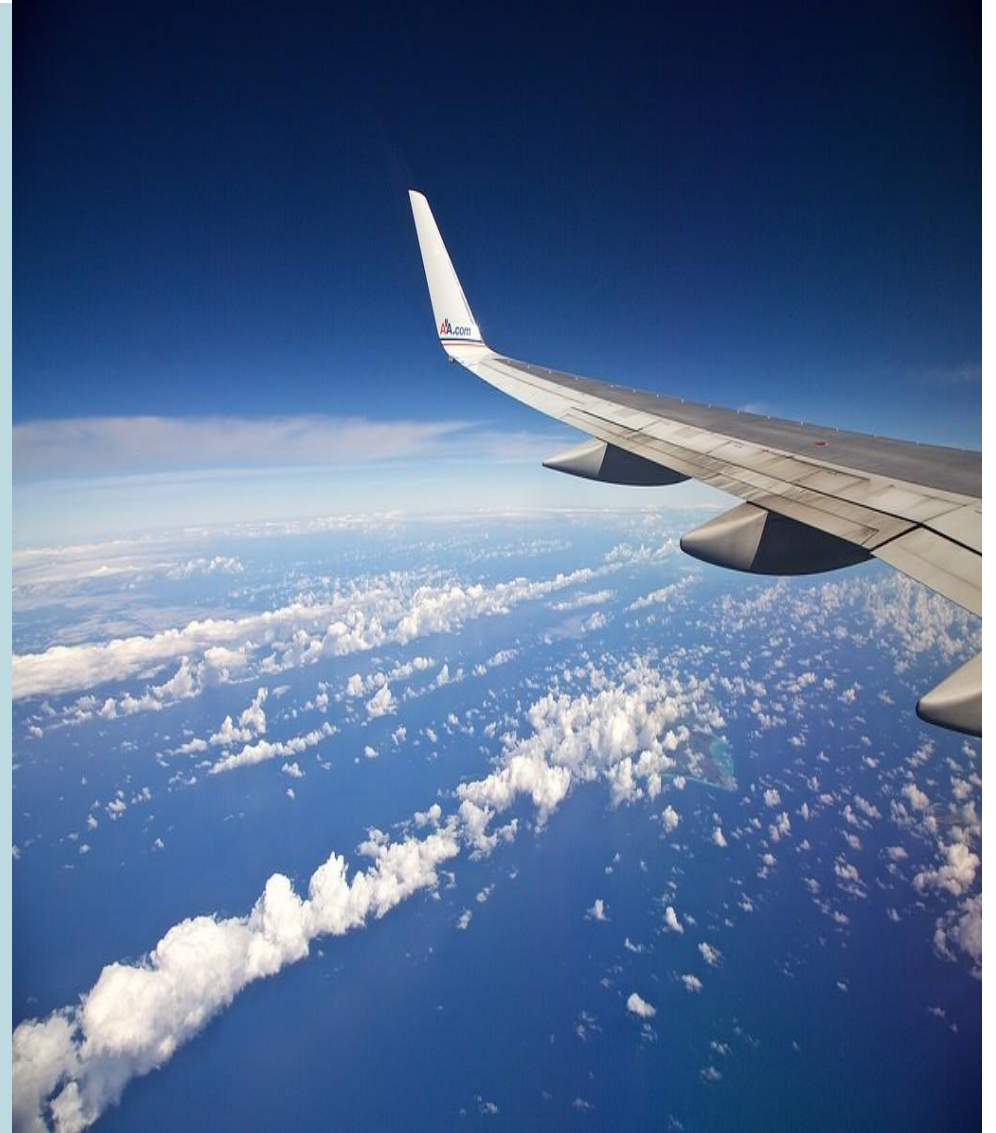
FİNANSMAN

Tablo 13/2020-2021 Yılları Finansman Tablosu

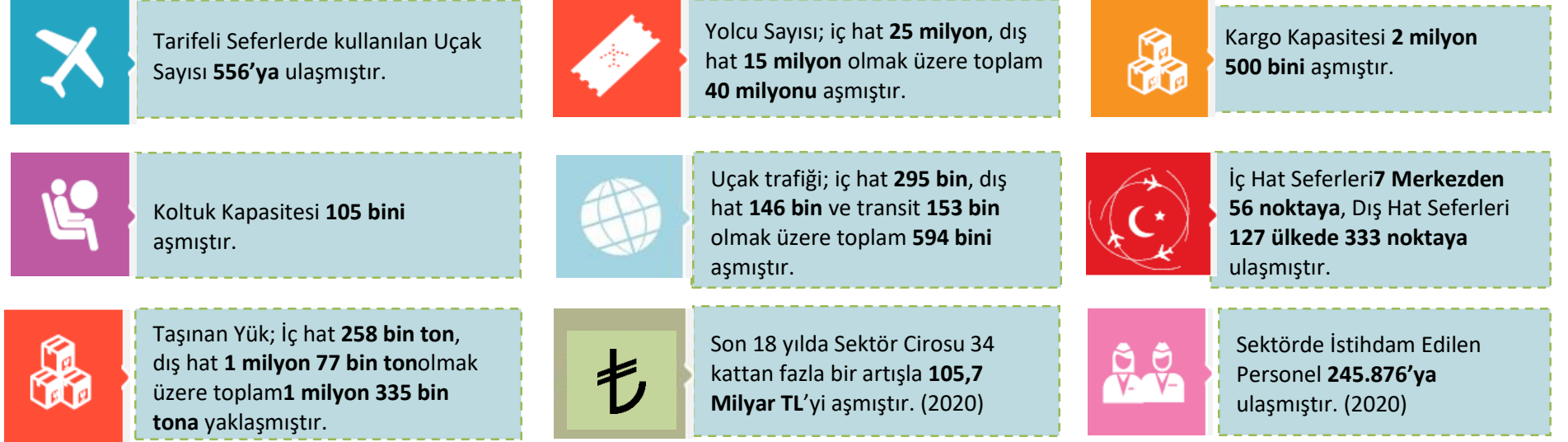
2020 YILSONU GERÇEKLEŞME	2021 HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	ARTIŞ ORANI (%)
264.646.204	276.509.949	4,5%

Finansman, 2021 yılı Ocak-Haziran döneminde yüzde 4,5 oranında artarak 276.509.949 –TL olmuştur.

**II. OCAK-HAZİRAN
2021 DÖNEMİNDE
YÜRÜTÜLEN
FAALİYETLER**

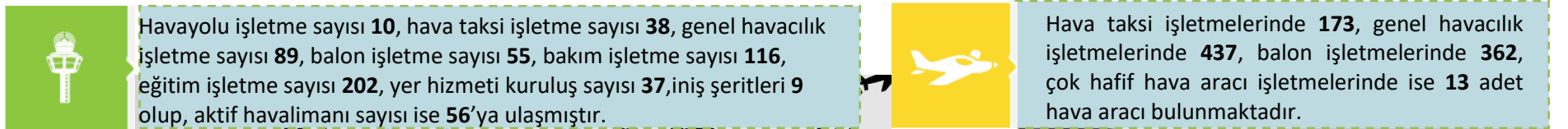


SEKTÖR ANALİZİ



DENETİMLER VE SAFA BULGU ORANLARI

2021 yılının ilk altı aylık döneminde; **26 adet SAFA, 1 adet SANA** ve **745 adet diğer denetimler** olmak üzere **toplam 772 denetim**



gerçekleştirilmiştir. Yapılan denetimlere ilişkin detay aşağıda gösterilmiştir.

Denetim Türü / YILLAR	Sayı
Uçuş Elverişlilik Denetimleri	399
Uçuş Operasyon Denetimleri	300
Havaalanları Denetimleri	20
Havacılık Güvenliği Denetimleri	41
Hava Seyrüsefer Denetimleri	12
TOPLAM	772

Etkin ve yoğun denetimler ile SAFA puanı Avrupa Birliği üye ülkelerinin 2021 yılı Haziran sonu itibarıyla **0,43** olan değerinden daha iyi bir değer olan **0,28** değerine düşmüştür. Son 1 yıllık dönemde ülkemiz SAFA puanı olarak Avrupa Birliği ülkeleri arasında **4. sırada** yer almaktadır.

(SAFA: Safety Assessment of Foreign Aircraft: Yabancı Tescilli Uçaklara Yapılan Emniyet Denetlemesi)

ULUSLARARASI İLİŞKİLER

2021 yılının ilk altı ayında; **5 adet** müzakere gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen müzakere neticesinde; **2 nokta ve 137 yolcu frekansı** elde edilmiştir.

Son 18 yılda gerçekleştirilen 600'ü aşkın müzakere neticesinde Hava Ulaştırma Anlaşmamız bulunan ülke sayısı 2021 yılı Haziran sonu itibarıyla **173'e** ulaşmıştır.

EĞİTİM, TOPLANTI VE KONFERANSLAR

- 09-11 Şubat tarihleri arasında EASA ile Havaalanı Uçuş Bilgi Servisi (AFIS) konulu toplantı,
- 11 Şubat tarihinde ATSEP Lisans Yönetmeliği Güncelleme toplantısı,
- 25 Şubat tarihinde EUROCONTROL 5G- Düşük Menzilli Radyo Altimetrelerinde Potansiyel Parazitler konulu toplantı,
- 27 Şubat tarihinde Irak Sivil Havacılık Otoritesi ile Türk Sivil Havacılık Akademisinde iki ülke arasında sivil havacılığa dair konuların görüşüldüğü 7 kişinin katılımıyla yapılan toplantı,
- 01 Mart tarihinde TEKNOFEST 2021 İstanbul Koordinasyon toplantısı,
- 4 Mart tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu toplantısı,
- 10 Mart tarihinde Uçuş İzinleri Koordinasyon toplantısı,
- 11 Mart tarihinde SHT-MED Koordinasyon toplantısı,
- 12 Mart tarihinde online olarak Safa Denetçilerine SAFA Tazeleme Eğitimi,
- 16 Mart tarihinde ICAO tarafından düzenlenen GASP (Global AviationSafety Plan) ve NASP (NationalAviationSafety Plan) çevrimiçi semineri,
- 17 Mart tarihinde ICAO 38 inci Dil Yeterlilik Gereksinimleri Uygulaması toplantısı,
- 18 Mart tarihinde CORSIA uygulaması kapsamında EUROCONTROL çalışma toplantısı,
- 24 Mart tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SPM (SafetyPerformance Management) Çalışma Grubu toplantısı,
- 29 Mart tarihinde EUROCONTROL Geçici Konsey ad-hoc toplantısı (Deloitte raporu) çalışma toplantısı,
- 30 Mart tarihinde ICAO tarafından düzenlenen GASP (Global AviationSafety Plan) ve NASP (NationalAviationSafety Plan) çevrimiçi semineri,
- 06 Nisan tarihinde EUROCONTROL Havacılık Bilgi Sistemleri toplantısı,
- 7 Nisan tarihinde Olay Bildirimleri Çalışma Grubu toplantısı,
- 8 Nisan tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu toplantısı,
- 09 Nisan tarihinde Çevre konulu EUROCONTROL çalışma toplantısı,
- 13 Nisan tarihinde ICAO tarafından düzenlenen GASP (Global AviationSafety Plan) ve NASP (NationalAviationSafety Plan) çevrimiçi semineri,
- 13 Nisan tarihinde İnsansız Hava Araçları konulu EUROCONTROL çalışma toplantısı,
- 14 Nisan tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu altındaki TT3 (Task Team 3) toplantısı,
- 20 Nisan tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu altındaki TT3 (Task Team 3) toplantısı,
- 20 Nisan tarihinde ICAO Avrupa Bölgesel Havacılık Emniyet Planı Semineri,

- 26 Nisan tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu altındaki TT3 (Task Team 3) toplantısı,
- 27 Nisan tarihinde ICAO Avrupa Havacılık Emniyet Planı (EPAS) toplantısı,
- 28 Nisan tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SPM (SafetyPerformance Management) Çalışma Grubu toplantısı,
- 29 Nisan tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu toplantısı,
- 29 Nisan tarihinde EUROCONTROL Sivil Asker Paydaş Komitesi (CMSC/4) toplantısı,
- 5 Mayıs tarihinde Avrupa Birliği Sertifika Programına katılım,
- 17 Mayıs ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu altındaki TT3 (Task Team 3) toplantısı,
- 20 Mayıs tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SPM (SafetyPerformance Management) Çalışma Grubu toplantısı,
- 25 Mayıs tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (SafetyIntelligence) Çalışma Grubu toplantısı,
- 25-28 Mayıs tarihleri arasında ICAO FMG (Frequency Management Group) CM (FMG CM 2021) / RAFT (RadioFrequencyFunctionGroup) 19 Birleştirilmiş toplantısı,
- 03 Haziran tarihinde Medipol Üniversitesi Havacılık çalışması,
- 04 Haziran tarihinde Türk Sivil Havacılık Akademisinde Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü ile Havayolu Şirketleri Genel Müdürlerinin katılım sağladığı “Havacılık Sektör Koordinasyon Toplantısı-1” düzenlenmiş olup, toplantıya 35 kişi katılım sağlamıştır.
- 6 Haziran tarihinde Avrupa Birliği Sertifika Programına katılım,
- 8-10 Haziran tarihleri arasında EASA tarafından düzenlenen SAFE 360° (Safety in Aviation Forum for Europe 2021) çevrimiçi forum,
- 10 Haziran tarihinde EUROCONTROL PC/55 Ön Hazırlık toplantısı,
- 14 Haziran tarihinde GNSS çalıştay,
- 14-18 Haziran tarihleri arasında ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) altındaki tüm çalışma gruplarının yer aldığı toplantı,
- 15 Haziran tarihinde Eskişehir Teknik Üniversitesi ile Genel Müdürlüğümüz eğitim içeriklerinin hazırlanması konusunda video konferans yöntemiyle yapılan toplantı,
- 16 Haziran tarihinde EASA ATS Uygulama çalıştay,
- 23 Haziran tarihinde Hava Sahası Yönetmeliği EUROCONTROL toplantısı,
- 23 Haziran tarihlerinde Olay Bildirimleri Çalışma Grubu toplantısı,
- 24-25 Haziran tarihleri arasında Ulusal Denetleme Otoritelerinin Görevleri EUROCONTROL eğitimi,
- 28 Haziran tarihinde Libya Heyetine Daire Başkanlığımız görev, yetki ve çalışma yapısı ile ilgili sunum yapılmıştır.
- 28 Haziran tarihinde Singapur Havacılık Akademisi (SAA) tarafından burslu olarak düzenlenen SSP Implementation çevrimiçi eğitimi,

- 28 Haziran tarihinde Türk Sivil Havacılık Akademisinde Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünden, Akademi ve Libya Sivil Havacılık Otoritesi heyetinin katılım sağladığı bir toplantı gerçekleştirilmiş olup, söz konusu toplantıya 12 kişi katılım sağlamıştır.
- 2 Temmuz tarihinde Singapur Havacılık Akademisi (SAA) tarafından burslu olarak düzenlenen SSP Implementation çevrimiçi eğitimine katılım sağlanmıştır.
- Online toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- 6698 sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında ilk adım olan Veri Envanteri Çalışması toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- 08 Şubat tarihinde A grubu yer hizmetleri (TGS-HAVAŞ-Çelebi) ile B grubu yer hizmetleri çalışma ruhsatına sahip Pegasus Hava Yollarının katılımları ile Genel Müdürlüğümüzde "Emniyet Çalıştay" gerçekleştirilmiştir.
- BTK Akademi üzerinden verilen SHGM İnsan Kaynakları Yeniden Yapılandırma Modeli Eğitimi alınmıştır.
- Gökbey Helikopter Projesi kapsamında, P2 Prototipinin Özel Uçuş İzni için yapılanlar da dahil olmak üzere, 117 adet panel, çalıştay ve değerlendirme toplantısı düzenlenmiştir.
- SHT-M talimatının güncellenmesi hususunda 3 toplantı yapılmıştır.
- 4 adet Koordinatörlük Çalıştay gerçekleştirilmiştir.
- 1 adet Yönetici Personel imtihanı yapılmıştır.
- 170 adet SHY-66 Lisansı ilk defa tanzim edilmiştir.
- 900 adet SHY-66 Lisansına işlem yapılmıştır.(Tanzim, Kategori ilavesi, Sınırlama kaldırma, Tip ilavesi, Temdit, Kayıp Lisans)

MEVZUAT ÇALIŞMALARI

2021 yılının ilk altı aylık döneminde **1 yönetmelik, 7 talimat, 9 genelge, 1 direktif** ve **4 emniyet bülteni** olmak üzere toplamda **22 yasal düzenleme** yapılmıştır.

Mevzuat Türü	Mevzuat Kodu	Mevzuat Adı
Yönetmelik (Sektörel)	SHY-6A	Ticari Hava Taşıma İşletmeleri Yönetmeliği'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-TBÖ	Teorik Bilgi Öğretmeni Yetkilendirme Talimatı (SHT-TBÖ) Ek-1, Ek-2 (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-BALON-RUHSAT	Ticari Balon İşletmeleri Talimatı
Talimat (Sektörel)	SHT-M	Sürekli Uçuşa Elverişlilik Ve Bakım Sorumluluğu Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-1LC	Yabancı Ülkeler Tarafından Tanzim Edilmiş Pilot Lisans ve Yetkilerinin Çevrilmesi Talimatı
Talimat (Sektörel)	SHT-6AF	Ticari Hava Taşıma İşletmelerinin Finansal ve Mali Konularda Denetlenmesine İlişkin Talimat (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-21	Hava Aracı ve İlgili Ürün, Parça ve Cihazın Uçuşa Elverişlilik ve Çevresel Sertifikasyonu Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-AMATÖR	Amatör Havacı Yetiştirme Talimatı Ek-1, Ek-2, Ek-3, Ek-4, Ek-5, Ek-6
Genelge (Sektörel)	UOD-2020-2G	Yolcu Uçaklarının Yolcu Kabininde Kargo Taşınması Konulu Genelge (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD-2020/3G	"Uçuş Operasyonları Kapsamında Covid-19 Tedbirleri Hakkında" konulu Genelge Ek-1 (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD-2021/1G	COVID-19 Salgınına Yönelik Lisanslandırma ve Operasyonel Gerekliliklere İlişkin Muafiyetler Konulu Genelge
Genelge (Sektörel)	UOD-2021/1G (revize)	COVID-19 Salgınına Yönelik Lisanslandırma ve Operasyonel Gerekliliklere İlişkin Muafiyetler Konulu Genelge (Revize)
Genelge (Sektörel)	UED-2017/1	SHY-145 Approval of Foreign AMOs- EK.1 -EK.2 - Ek.3 (Revize)
Genelge (Sektörel)	UED-2020/1	COVID-19 İlk ve Sürekli Uçuşa Elverişlilik Tedbirleri Konulu Genelge - Ek-1 (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD-2020-4G	Ticari Balon Uçuş Operasyonları Esnasında COVID-19 Tedbirleri Konulu Genelge - Taahhütname (Revize)
Genelge (Sektörel)	HUD-2020/1	Türkiye Hava Sahasında Uçuş Gerçekleştirecek Yabancı Tescilli Hava Araçları Genelgesi - Ek-1
Genelge (Sektörel)	UOD-2020/5G	Aşıların Kuru Buz Kullanılarak Taşınması
Direktifler (Sektörel)	-	Boeing B737-8 ve B737-9 MAX Tipindeki Uçakların Yeniden Hizmete Alınması Öncesinde Uygulanması Gereken Süreçlerin Yer Aldığı Uçuşa Elverişlilik Direktifi
Emniyet Bültenleri (Sektörel)	-	Emniyet Olayları Yıllık Bülteni - 2020
Emniyet Bültenleri (Sektörel)	-	"Hava Aracı Ciddi Olayı" konulu Uçuş Operasyon Emniyet Bülteni
Emniyet Bültenleri (Sektörel)	-	"Pushback Operasyonu Esnasında Yaşanan Uçak Hasarlı Kaza" konulu Yer Hizmetleri Emniyet Bülteni
Emniyet Bültenleri (Sektörel)	-	"Hava Aracı Ciddi Olayı" konulu Uçuş Operasyon Emniyet Bülteni

BİLGİ İŞLEM FAALİYETLERİ

- Kurum çalışanlarının bilgisayarlarında yaşadığı yazılımsal sorunlar giderildi (program kurulum yada kaldırma vb.) (735adet)
- Kurum çalışanlarının bilgisayarlarında yaşadığı donanımsal sorunlar giderildi (Kurulum, parça değişimi vb.) (105adet)
- Kurum çalışanlarının kullanıcı adı ve şifre taleplerine dönüş yapıldı (420 adet)
- Kurum çalışanlarının Yazıcı/Tarayıcı sorunları giderildi(Kurulum, sıkışma, toner değişimi) (315 adet)
- Garantili tüm bilişim cihazlarının servis takipleri sağlandı
- Kurum Web sayfasında güncellemeler yapıldı (Haber, Duyuru, Mevzuat yayımlama doküman güncelleme, editörlük işlemleri)(267 adet)
- ExchangeMail sunucusunda hesap açma/kapama, mail ve grup mail tanımlama işlemleri yapıldı.(210 adet)
- Her hafta Sistem Odasının fiziksel kontrollerinin sağlanması gerçekleştirildi.
- Sistem için belirli aralıklarla güncellemeler yapıldı.
- Kuruma yeni başlayan personellerin Belgenet hesapları açıldı ve kendilerine kullanıma ilişkin bilgi verildi.
- İlk 6 ay içerisinde 240 firmaya elektronik yazışmaya ilişkin destek verildi (telefon görüşmeleri ve mail yazışmaları aracılığıyla).
- Kurum içerisinde 6 aylık süre içerisinde 200 kullanıcının Belgenet problemleri giderildi ve destek verildi.
- Belirtilen 6 aylık süre içerisinde elektronik imza kullanan tüm kullanıcılara imzalama ve diğer işlemlere ilişkin destek verildi.
- Yeni Otomasyon Sistemi 1.Faz (Veri Modeli) test çalışmaları gerçekleştirildi ve mevcut verilerin yeni veri modeline göre hazırlanan veritabanına veri aktarımı gerçekleştirildi.
- Yeni Otomasyon Sistemi 2. ve 3. Faz (Servis ve Arayüz) ihalesi şartname çalışmaları gerçekleştirildi.
- Yeni gereksinimlere göre geliştirilen Mânia Sisteminin şartname çalışmaları yapıldı.
- Norm kadro ve eğitim bilgilerinin tutulacağı Eğitim Koordinasyon Sistemi için şartname ve gereksinim çalışmaları tamamlandı.
- Kurum web portalimizi yenilememiz için şartname ve gereksinim çalışmaları yapıldı.
- KVKK ve Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi gereklilikleri doğrultusunda kurumsal uyum çalışmalarına başlandı.
- Ticaret Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı ile veri alışverişimizi sağlayacak web servis protokolleri yapıldı.
- Sağlık Bakanlığı web servisi geliştirilerek devreye alındı.
- ISO 27001 Sertifika Denetlemesi için çalışmalar yapıldı ve bulgusuz olarak bu denetlemeden geçildi.
- IP Telefon Sistemi için Bilgi İşlem altyapısı kurulması çalışmaları yapıldı.
- Uçuş Operasyon Dairesi'nin talebi doğrultusunda yeni otomasyon sisteminin içerisinde bir modül olan Ruhsatlandırma Modülü yazılım geliştirme çalışmaları yapılarak test aşamasına gelindi.
- Havaalanları Dairesi Çevre Birimi'nin talebi doğrultusunda yeni otomasyon sisteminin içerisinde bir modül olan Çevre Modülünün yazılım geliştirme çalışmaları yapılarak test aşamasına gelindi.(Sürecin devam edip devreye alınması için Çevre konusu ilgili ile yeni mevzuatın yayınlanması beklenmektedir.)
- Mevcutta çalışan sistemlerimizde 54 adet basit geliştirme yapıldı.
- Shgm' ye Sor sistemi üzerinden gelen 297 adet kullanıcı adı ve şifre talebine cevap verildi.

- Shgm' ye Sor sistemi üzerinden gelen 108 adet BYS Otomasyon Sisteminde Karşılaşılan Hatalar ve Aksaklıklar başlıklı soruya cevap verildi ve hatalar sistem üzerinden düzeltildi.
- Kurum içi Bimtakip sistemi üzerinden gelen 22 adet rol ve yetkilendirme talebiyle ilgili işlem yapıldı.
- Kurum içi Bimtakip sistemi üzerinden gelen 68 adet Hata kategorisindeki talep ile ilgili işlem yapıldı ve yazılım sistemlerimizde gerekli iyileştirmeler gerçekleştirildi.
- Kurum içi Bimtakip sistemi üzerinden gelen 10 adet rapor talebi karşılandı.

PROJELER

Kurumsal Dijital Dönüşüm Çalışmaları

Belirlenen görevlere ait eğitim içeriklerinin ve havacılık sektörünün onaylanan eğitimlerinin belirli standartlarda oluşturulmasını sağlamak, bu eğitim içeriklerinin dijital ortama aktarılması ile eğitimcilerin de takip edilmesini sağlayan uluslararası ölçekte bir çevrimiçi eğitim sistemi kurulması amaçlanmaktadır.

Kurumsal organizasyon yapısının yeniden düzenlenmesi çalışmaları kapsamında; yeni organizasyon yapısına yönelik görev unvanlarının belirlenmesi ve bu görevlerde alınacak eğitimlere ait içerik çalışmaları başlatılmış ve süreç devam etmektedir.

Mânia Planı Projesi

Proje kapsamında geliştirilecek yazılım ile, web ortamında havaalanları çevresinde oluşturulması gereken emniyetli yapılaşma planlarının (Mânia Planı) ve CNS (haberleşme, seyrüsefer, gözetim cihazlarının) etki alanlarının oluşturulması ve e-devlet üzerinden sorgulanarak raporlanması amaçlanmaktadır. Teknik şartname çalışmaları tamamlanmış olup onay aşamasındadır.

İHA Kayıt ve Takip Sistemi

İnsansız Hava Araçları, sivil ve ticari amaçlı kullanımların yanı sıra askerlik, güvenlik, istihbarat, tarım/ilaçlama, kargo, gümrük ve orman yangınları ile mücadele ve kamusal hizmetlerde de giderek yaygınlaşmaktadır. Bu çerçevede, Genel Müdürlüğümüz tarafından

İHA ile ilgili düzenlemeler ve mevzuat çalışmaları yapılmış ve bu alanda önemli bir yol kat edilmiştir.22 Şubat 2016 tarihinde SHT-İHA Talimatı yayımlanmış ve (500 gr - 25 kg) aralığındaki insansız hava araçları için Kayıt Sistemi oluşturulmuş olup, tamamen SHGM bünyesine alınmıştır.İHA uçuş izinlerinin, İHA Kayıt Sistemi üzerinden internet ortamında alınmasını ve yine internet ortamında cevap verilmesini sağlayan Mülki İdare Modülü çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla koordine edilerek hizmete girmiştir.

- İHA Yetkili eğitim kuruluşlarının MEB onaylı olması yönünde çalışmalara başlanmış olup bu yıl itibariyle 7 adet kurum kuruluş MEB onaylı İHA eğitim kuruluşu olarak faaliyetine başlamıştır.
- 2021 yılı Haziran sonu itibarıyla, İHA Kayıt Sistemindeki İHA pilot lisansına sahip birey sayısı 545.909'a, İHA sayısı 52.086'ya ulaşmıştır. İHA yetkili eğitim kuruluşu sayısı ise 79'dur.



Sertifikasyon Faaliyetleri

Ülkemizde yerli ve milli imkânlar ile yürütülen sivil havacılık projelerinin sertifikasyon işlemlerinde gözetim, denetim ve yetkilendirme faaliyetleri Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

GÖKBEY Genel Maksat Helikopter (T-625) Projesi

Tasarımı ve üretimi TUSAŞ bünyesinde, sertifikasyon süreci Genel Müdürlüğümüz kontrolünde devam etmektedir. Bu kapsamda, panel toplantıları ve organizasyon denetimleri aracılığıyla sertifikasyon denetimleri sürdürülmektedir. Yapısal, elektrik, itki ve yakıt, aviyonik gibi konularda panel toplantıları yapılmaktadır.

Helikopteri'nin P1 prototipi için 28 Haziran 2019 tarihinde özel uçuş izni ve uçuş koşulları onayı yayımlanmıştır. 29 Haziran 2019 tarihinde ilk uçuş gerçekleştirilmiştir. Daha sonraki dönemlerde muhtelif sayıda uçuş testi icra edilmiş olup söz konusu uçuş testleri devam etmektedir.

P1 prototipinin sınırsız zarf ile uçabilmesi için özel uçuş izni yayınlanmasına dair faaliyetler tamamlanmış olup özel uçuş izni 30 Ağustos 2020 tarihinde yayımlanmıştır. P2 prototipinin sınırsız zarf özel uçuş izni 27 Haziran 2021 tarihinde yayınlanmıştır. İki prototip ile sertifikasyon testlerinin daha hızlı ve verimli yapılması planlanmaktadır. TUSAŞ 'a büyük döner kanatlı hava araçları tasarım organizasyon onayı yetkisi 4 Haziran 2021 tarihinde yayımlanmıştır.

TEI Turboşaft Motoru (TS 1400)

Gökbey helikopterinin itkisini sağlayacak olan TUSAŞ Motor Sanayii (TEI) tarafından tasarım ve üretiminin yapılmasının planlandığı yerli ve milli turboşaft motorunun sertifikasyon faaliyetleri Genel Müdürlüğümüz tarafından başlatılmıştır. TEI'nin Tasarım Organizasyonu Onayı ve Tip Sertifikası başvurularının ilk değerlendirmesi yapılarak SHGM tarafından kabul edilmiş ve projeye 5 yıl süre tanınmıştır. Tasarım organizasyonu onay sürecine ilişkin denetimlerin 2021 yılı içerisinde bitmesi öngörülmektedir.



Sıcak Hava Balonu (PH-120)

Tasarımı ve üretimi ilk kez yerli bir firmamız tarafından gerçekleştirilen Sıcak Hava Balonu (PH-120)'nun tip sertifikası Kasım 2019 tarihinde yayınlanmıştır. Aynı tip sertifikasının altında, 60 bin kübik feet hacimden 525 bin kübik feet hacme kadar toplamda 22 farklı kubbe, 18 farklı sepet ve 3 farklı ısıtıcı için ihtiyaç duyulan sertifikasyon çalışmaları da 2021 ilk çeyreği itibariyle başarıyla tamamlanmıştır. Aynı tip sertifikası altına eklenmek üzere 1 tip yakıt silindiri için sertifikasyon faaliyetlerinin 2021 yılı sonuna kadar tamamlanması beklenmektedir.



Sıcak Hava Balonu (Kapadokya Balon Üretim ve Bakım Tic. A.Ş.)

EASA tip sertifikasına sahip sıcak hava balonlarında yük tellerinin değişikliğine yönelik tasarım ve üretim faaliyetlerinin denetim süreçleri devam etmektedir. Tasarım ve üretim yetkisi 4 Ocak 2021 tarihinde verilmiştir. 26 Mayıs 2021 tarihinde, Genel Müdürlüğümüz tarafından İlave Tip Sertifikası (STC) verilmiştir.

PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Personel Sayısı:

	HAZİRAN SONU
657 Kadrolu	140
4/B Sözleşmeli	45
İdari Hizmet Sözleşmeli	82
Kadrolu İşçi	54
TOPLAM	321



- İstanbul Temsilciliği'nde 13,
- Türk Sivil Havacılık Eğitim Akademisi'nde 5,
- Antalya Temsilciliği'nde 14,
- Nevşehir Temsilciliği'nde 4 personel,
- Hizmet alımı kapsamında 23 (13 çağrı merkezi ve 10 şoför) personel istihdam edilmektedir.

Ocak-Haziran 2021 tarihleri arasında gerçekleşen Personel Müdürlüğü faaliyetleri aşağıda yer almaktadır.

- Aday Memur Eğitimlerine başlandı.
- Genel Müdürlüğümüz Havacılık Uzman Yardımcılarının tez teslim süreçleri başladı.
- Genel Müdürlüğümüz personelinin kadro derece düzenlemeleri Cumhurbaşkanlığı'na gönderildi.
- Genel Müdürlüğümüzde staj yapacak öğrencilerin yerleştirme işlemleri yapıldı.

DİĞER FAALİYETLER

- 9 oturum ATSEP Lisans sınavları gerçekleştirilmiştir.
- Türk Sivil Havacılık Akademisinde, çeşitli tarihlerde ATPL, PPL, TPSS, HGES ve ATSEP gibi sınav işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kritik Havacılık Olayları Genelgesi taslağı hazırlanmıştır.
- Sivil Havacılık Emniyet Olaylarının Raporlanmasında Dair Yönetmelik (SHY-OLAY) taslağı gözden geçirilmiştir.
- Sivil Havacılık Emniyet Olaylarının Raporlanmasına Dair Talimat (SHT-OLAY) kapsamında 1107 adet emniyet olayı raporlanmış ve raporlanan olayların dairelere dağıtımı yapılmıştır. Dağıtımı yapılan olayların 760 tanesine en az bir daireden geri dönüş sağlanmıştır. 27 adet olay raporu incelenmiş ve 89 adet olay raporu kapatılmıştır.
- Sektöre yönelik toplam 35 adet mevzuat yayınlanmıştır.
- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Norm Kadro ve Eğitim çalışmalarına devam edilmiştir.
- 09 Haziran tarihinde Angola Ulaştırma Bakanı ve beraberindeki heyet Türk Sivil Havacılık Akademisine bir ziyaret gerçekleştirmiş olup söz konusu ziyarete 15 kişi katılım sağlamıştır.
- Lisans işlemi 3.426 adet, kontrol pilotu yetki onayı 111 adet, El kitabı onayı 246 adet, yönetici personel onayı 71 adet ve uçuş mürettebat belgesi onayı 1.924 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- 1., 2. Ve 3. Sınıf ilk sağlık sertifikası basımı 773 adet, sağlık muayene kontrol işlemleri 2.430 adet, Kısıtlama getiriliş, kaldırılış ve elverişsizlik yazıları 254 adet, Tıbbi Uçuş Testi 8 adet, Toplantı ve çalıştay katılımları 2 adet ve UMB Onay da 4.106 olarak gerçekleşmiştir.
- Operasyon Denetlemesi 23 adet; Yolboyu Denetlemesi 90 adet gerçekleştirilmiştir.
- Tescil rezervi işlemi toplam 187 adet; geçici tescil sertifikası düzenlemesi toplam 37 adet; ilk giriş tescil sertifikası düzenlemesi 62, tescil sertifikası yenilemesi toplam 159 adet, hava aracının terkin işlemi 37 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- SHT-17.6 sayılı “Hava Kargo ve Posta Güvenliği Talimatı” kapsamında 1 adet A Grubu; 17 adet B Grubu Yetkili Acente yetkilendirilmesi yapıldı.
- SHT-17.6 sayılı “Hava Kargo ve Posta Güvenliği Talimatı” kapsamında 5 adet A Grubu; 19 adet B Grubu Yetkili Acente adres-unvan değişikliği/yenileme işlemi yapıldı.
- SHT-17.2 sayılı Sivil Havacılık Güvenliği Eğitim ve Sertifikasyon Talimatı kapsamında 2 adet ticari eğitim kuruluşu; 10 adet hizmet içi eğitim kuruluşu yetkilendirildi.
- SHT-17.3 sayılı Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetim Sistemi (SeMS) Talimatı kapsamında hava kargo alanında faaliyet gösteren 35 şirketin; hava taksi alanında faaliyet gösteren 9 şirketin Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici (GSYY) olarak yetkilendirilmiştir.
- SHT-17.3 sayılı Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetim Sistemi (SeMS) Talimatı kapsamında hava taksi alanında faaliyet gösteren 9 şirketin Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici (GSYY) olarak yetkilendirilmiştir.

- SHT-17.3 sayılı Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetim Sistemi (SeMS) Talimatı kapsamında Güvenlik Hizmetleri alanında faaliyet gösteren 2 şirketin; Havaalanı İşletme alanında faaliyet gösteren 2 şirketin Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici (GSYY) olarak yetkilendirilmiştir.
- SHT-17.3 sayılı Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetim Sistemi (SeMS) Talimatı kapsamında Tedarikçi Kuruluş alanında faaliyet gösteren 1 şirketin; Bakım Kuruluşu alanında faaliyet gösteren 1 şirketin Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici (GSYY) olarak yetkilendirilmiştir.
- SHT- 17.2 kapsamında 12 adet Eğitim kuruluşunda denetleme yapıldı.
- SHT- 17.3 kapsamında 3 adet Güvenlik Yönetim Sistemi (SeMS) denetlemesi yapıldı.
- 7 adet Siber Güvenlik; 10 adet kapsamlı havaalanı ve 4 adet Hava Kargo denetlemesi yapıldı.
- 20 adet A Grubu Yetkili Acente;4 adet hava yolu şirketi; 1 adet bakım kuruluşu şirketi; 3 adet hava taksi şirketi; 5 adet Mülki İdari Amirliği; 2 adet genel havacılık şirketi ve 1 adet yer hizmetleri şirketi güvenlik planı onaylandı.
- SHT- 17.2 sayılı Sivil Havacılık Güvenliği Eğitim ve Sertifikasyon Talimatı kapsamında 2452 Kişiye TPSS; 271 Kişiye HGPS sınavı yapıldı.
- 2 adet heliport işletme ruhsatı verilmiştir.
- Bir adet heliport bazında emniyet denetimi gerçekleştirilmiştir. (24-25.05.2021- Matlı Heliport -BURSA)
- SHT-Eğitim/HAD Talimatı kapsamında yer hizmetlerinde 14 eğitmen yetkilendirilmesi yapılmıştır.
- SHY-14A Yönetmeliği kapsamında 2 personele havaalanı yöneticisi; SHY-14B Yönetmeliği kapsamında 6 personele heliport yöneticisi, onayı (Form-4) verilmiştir.
- Havaalanı Acil Durum Planı Hazırlanmasına İlişkin Talimat hazırlanarak web sayfamızda yayımlanması çalışmaları devam etmektedir.
- 113 adet sıhhi işyeri açma ve çalışma ruhsatı; 9 adet gayrisihhi işyeri açma ve çalışma ruhsatı; 2 adet havaalanı terminal İşletme ruhsatı (Sabiha Gökçen) düzenlenmiştir.
- 7 adet havalimanı bazında pandemi önleme ve tedbirleri bakımından havaalanı uygunluk denetimi gerçekleştirilmiştir. (İstanbul, Atatürk, Sabiha Gökçen, İzmir Adnan Menderes, Esenboğa, Antalya ve Gazipaşa havaalanları)
- Uçak kazaları kurbanları ve ailelerine yardım edilmesinin kolaylaştırılması ve engelli yolcuların havaalanlarında erişilebilirliği konularında ICAO çalışmaları ile ilgili anketler doldurulmuştur.
- SHT-SMS/HAD Talimatı kapsamında 1 kişi SMS sorumlu müdür; SHT-Eğitim/HAD Talimatı kapsamında 1 kişi eğitim sorumlusu yetkilendirilmesi yapılmıştır.
- 1 adet geçici çalışma ruhsatı;8 adet geçici çalışma ruhsatı süre uzatımı 3 adet çalışma ruhsatı;1 adet ön izin süre uzatımı;8 adet ön izin onayı verilmiştir.
- Bir adet havalimanı bazında yer hizmetleri denetimi gerçekleştirilmiştir.(08.09.04.2021-TG S Ankara Esenboğa Havalimanı)
- SHT-Eğitim/HAD Talimatı kapsamında yer hizmetlerinde 21 eğitmen yetkilendirilmesi yapılmıştır.
- SHY-YOLCU'nun güncellenmesine ilişkin taslak metin hazırlanmıştır.

- Yolcu hakları kapsamında, posta yolu ve online şikayet formu üzerinden 2089, CİMER yolu ile 1384 şikayet başvurusu iletilmiş ve değerlendirmeye alınmıştır.
- Uçuş izinleri kapsamında, Diplomatik uçuşlar dâhil 300 uçuş izni verilmiş, 6740 kuyruk onayı, firma onayı, sigorta onayı ve uçuş izni verilmiş ve 5600 CİMER şikâyeti değerlendirilmiştir.
- HUD-2020/1 sayılı Genelge kapsamında 5 adet yabancı tescilli küçük uçağa blok uçuş izni verilmiştir.
- Uçuş İzinleri Hakkında Yönetmelik Taslağı hazırlanmıştır.
- COVID-19 normalleşme sürecinde, tüm ülkelerin giriş koşullarını ve tedbirlerini içeren tablo hazırlanarak gelişme ve değişiklik olduğunda düzenli aralıklarla güncellenerek Genel Müdürlüğümüz web sitesinde yayımlanmaktadır.
- Yolcu hakları bilincini arttırmak için yapılan afiş ve bilgilendirme dokümanları makama sunulmuştur, değişiklik talepleri iletilmiştir.
- Yolcu Hakları Yönetim Sisteminin güncelliğini yitirmesi ve raporlamanın yetersiz kalması nedeniyle sistemin iyileştirilmesine, güvenliğinin artırılmasına ilişkin çalışma başlatılarak KVKK kapsamında tarafsız, güvenli, etkin, hızlı ve daha kapsamlı yazılım talebinde bulunulmuştur.
- SHY-22 Yönetmeliği kapsamında 5 personele istasyon yöneticisi;SHT-Eğitim/HAD Talimatı kapsamında 4 personele istasyon yönetici onayı (Form-4) verilmiştir.
- 15 Nisan tarihinde bir adet "Emniyet Bülteni" hazırlanarak web sayfamızda yayımlanmıştır.
- ICAO CORSIA kapsamında bir kuruluşun doğrulayıcı yetkilendirmesi onaylanmış ve ICAO'ya bildirilmiştir.
- Havacılık Çevre Yönetimi Yönetmeliği Taslağı çalışmaları bitirilmiş imzaya sunulması için son aşamaya getirilmiştir.
- Ulusal ve Uluslararası Havacılıkta Sera Gazlarının İzlenmesine dair yönetmelik hazırlanmış ve Çevre Şehircilik Bakanlığına imzaya sunulmak üzere iletilmiştir.
- ICAO State Action Plan çalışmaları başlatılmıştır.
- Havacılıkta Veri Yönetim Sistemi (DMS) çalışmaları başarıyla tamamlanmıştır.
- Tüm birimlerle ayrı ayrı yapılan görüşmeler sonucunda 2021 İç Kontrol Eylem Planına ve 2021 Kurumsal Risk Haritasına son şekli verilerek yayımlanmıştır.
- Eylem Planı ve Risk Haritasının Nisan ve Temmuz dönemi izlemeleri yapılarak PYS'ye işlenmiştir.
- Kurum daire başkanlarına, müdürlere ve koordinatörlere İç Kontrol Değerlendirme Anketi gönderilmiştir.
- Kamu İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanarak, imzaya sunulmuştur. İmzalanmasına müteakip yayımlanacaktır.
- 56 adet dosyada ön mali kontrol işlemi yürütülmüştür.
- Norm kadro çalışmaları kapsamında istenilen iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
- İckontrol.shgm.gov.tr adresi etkinleştirilerek, Müdürlüğümüz tarafından yürütülen çalışmalar güncel olarak portal üzerinden paylaşılmıştır.
- 12. Ulaştırma ve Haberleşme Şurası hazırlıkları kapsamında yürütülen çalışmaların sekretaryası yürütüldü.

- Havacılık Sektörüne Yönelik Olarak Düzenlenen Sınavlar Denetimi “ 2 inci izleme faaliyeti tamamlanmış, Denetim Raporu Hazine ve Maliye Bakanlığı, İ.D.D.K ya gönderilmiştir.
- “ Yolcu Hakları Düzenlemeleri ve Denetimi “ 2 inci izleme faaliyeti tamamlanmış, Denetim Raporu Hazine ve Maliye Bakanlığı, İ.D.D.K ya gönderilmiştir
- Ayrıca, Sağlık Birimi ve Giden Evrak ile ilgili 2 adet, danışmanlık raporu hazırlanmıştır.
- 31 adet Bakım Kuruluşu, 2 adet Tedarik Kuruluşu temdit, 2 adet Bakım Kuruluşu ilk yetki denetlemesi gerçekleştirilmiştir.
- 5 adet SHY-145 Bakım Kuruluşu onayı verilmiştir.
- 10 adet yönetici personel, 8 adet tek seferlik yetkilendirme, 20 adet yabancı SHY-145 bakım kuruluşu yetki değişikliği onayı verilmiştir.
- UED 2017-1 Genelgesi Rev. 05 yayınlanmıştır.
- SHY-21 kuruluşları kapsamında 14 adet denetim yapılmıştır.
- Özel uçuş izni kapsamında 9 adet özel uçuş izni verilmiştir.
- Sıcak Hava Balonu birinci yapısal tasarım ve üretimi kapsamında 1 adet ilave tip sertifikası yayımlanmıştır.
- Boeing 737-8 ve 9 Max uçaklarının yeniden servise verilmesi kapsamında uçuşa elverişlilik direktifi (AD) yayımlanmıştır.
- Ülkemize yeni giren 1 adet hava aracının tip tanıma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- FAA ile BASA Anlaşması yapılması kapsamında ilk adım olan çalışma prosedürü nihai hale getirilmiştir.
- 1 adet tasarım kuruluşunun kapsam genişletme yetki onayı verilmiştir.
- 1 adet tasarım kuruluşunun yetki onayında limitasyonu kaldırılmıştır.
- 47 adet Sürekli uçuşa Elverişlilik Yönetim Kuruluşu denetimi gerçekleştirilmiştir.
- 10 adet SYK Yönetici Personel değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir.
- 4 adet SYK ilk yetki denetimi gerçekleştirilmiştir.
- 20 tanesi ihraç uçuşa elverişlilik olmak üzere 71 adet uçuşa elverişlilik denetimi işlemi yapılmıştır.
- 2 adet SHY-147 denetlemesi, 1 adet SHT-66L-HS denetlemesi, 2 adet Tanınan Okul denetlemesi olmak üzere; toplam 5 adet denetleme gerçekleştirilmiştir.
- 355 adet SHY-66 Modül Kredilendirme işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 43 adet şirket yazışması ile yaklaşık 200 adet Uçak Mürettebat belgesi düzenlenmiştir.
- 26 adet Part-147 kuruluşu işlemi gerçekleştirilmiştir. (Tip eğitimi ve Modül sınav izinleri)
- 33 adet Giden evrak İade gelmiş ve talep doğrultusunda yeniden üzt yazı ile geri gönderilmiştir.
- 1010 adet evrak SHY 66/147 Koordinatörlüğünce hazırlanarak dağıtımı yapılmıştır.
- bimtakip.shgm.gov.tr (SHGM’ye sor) platformu üzerinden 750 adet soru cevaplanmıştır.
- 2019 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve Şubat ayında kamuoyuna duyurulmuştur.
- Performans Programı hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

- 2020 Yılı Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
- 2020 Yılı Havacılık Sektörü Personel ve Ciro Raporu hazırlanmıştır.
- Yıllık Program İzleme Raporu hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmiştir.
- Yatırım Gerçekleşmeleri Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na sunulmuştur.
- 3 aylık ve 6 aylık Bütçe Gerçekleşme Raporları hazırlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüze ait istatistiklerin yer aldığı aylık Veri Setleri Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na sunulmuştur.
- Genel Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin yer aldığı aylık sunumlar hazırlanarak Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na gönderilmiştir.

**III.TEMMUZ-ARALIK
2021 DÖNEMİNE
İLİŞKİN BEKLENTİLER
VE HEDEFLER**



A-BÜTÇE GİDERLERİ

2021 yılının ikinci yarısında yapılması tahmin edilen harcamalar dikkate alınarak, harcama kalemleri bazında yılsonu harcama tahminleri aşağıda yer alan tabloda gösterilmiş olup, faaliyet ve projelerimizin hiçbir kesintiye uğramayacağı düşünülmektedir.

AÇIKLAMALAR		2020		2021			
		KBÖ	YIL SONU HARCAMA	KBÖ	AKTARILAN	HAZİRAN SONU HARCAMA	YILSONU HARCAMA TAHMİNİ
1	PERSONEL GİDERLERİ	39.487.000	19.985.903	42.286.000		23.652.576	45.425.000
	MEMURLAR	10.946.000	5.875.959	12.266.000		6.645.230	10.290.240
	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	25.411.000	12.721.287	26.413.000		14.191.943	29.700.000
	İŞÇİLER	3.130.000	1.388.657	3.592.000		2.815.403	5.432.160
	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR			15.000		0	2.600
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.368.000	2.743.978	5.779.000		3.262.180	6.182.000
	MEMURLAR	1.445.000	781.482	1.603.000		883.036	1.200.000
	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.250.000	1.661.857	3.390.000		1.757.605	3.900.000
	İŞÇİLER	673.000	300.639	786.000		621.539	1.082.000
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.254.000	3.202.311	6.876.000		3.847.453	12.870.000
	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.263.000	613.876	1.422.000		774.189	2.800.000
	YOLLUKLAR	1.464.000	702.326	1.611.000		338.764	950.000
	GÖREV GİDERLERİ	267.000	1.382	287.000		8.755	268.760
	HİZMET ALIMLARI	2.339.000	1.703.793	2.549.000		2.217.219	6.700.000
	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	340.000	83.934	364.000		79.318	521.240
	MENKUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	423.000	140.201	470.000		299.378	1.290.000
	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	158.000	0	173.000		129.830	340.000
4	CARİ TRANSFERLER	5.445.000	14.773.604	5.986.000		11.441.569	11.596.000
	GÖREV GİDERLERİ	4.752.000	818.941	657.000		757.225	851.000
	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	95.000	39.583	104.000		43.333	104.000
	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	598.000	8.324.644	5.225.000		10.641.011	10.641.000
	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0	5.590.436	0		0	0
5	SERMAYE GİDERLERİ	2.548.000	827.009	2.800.000		1.209.666	6.550.000
	BİLGİSAYAR ALIMLARI	0	0	0	163.000	158.706	200.000
	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2200000	597062	2.463.000		782.038	5.850.000
	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	348.000	229.947	337.000		268.922	500.000
TOPLAM		59.102.000	41.532.805	63.727.000	0	43.413.445	82.623.000

B-BÜTÇE GELİRLERİ

2021 yılının ikinci yarısı dikkate alınarak yılsonunda elde edilecek gelir tahmini gelir kalemleri bazında aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

GELİRLER	AÇIKLAMA	2020 GERÇEKLEŞME	GELİR TAHMİNİ	HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	59.493.475	72.154.000	46.657.089	62.856.000
5	DİĞER GELİRLER	6.829.084	7.560.000	5.612.916	12.220.000
	TOPLAM	66.322.559	79.714.000	52.270.005	75.076.000

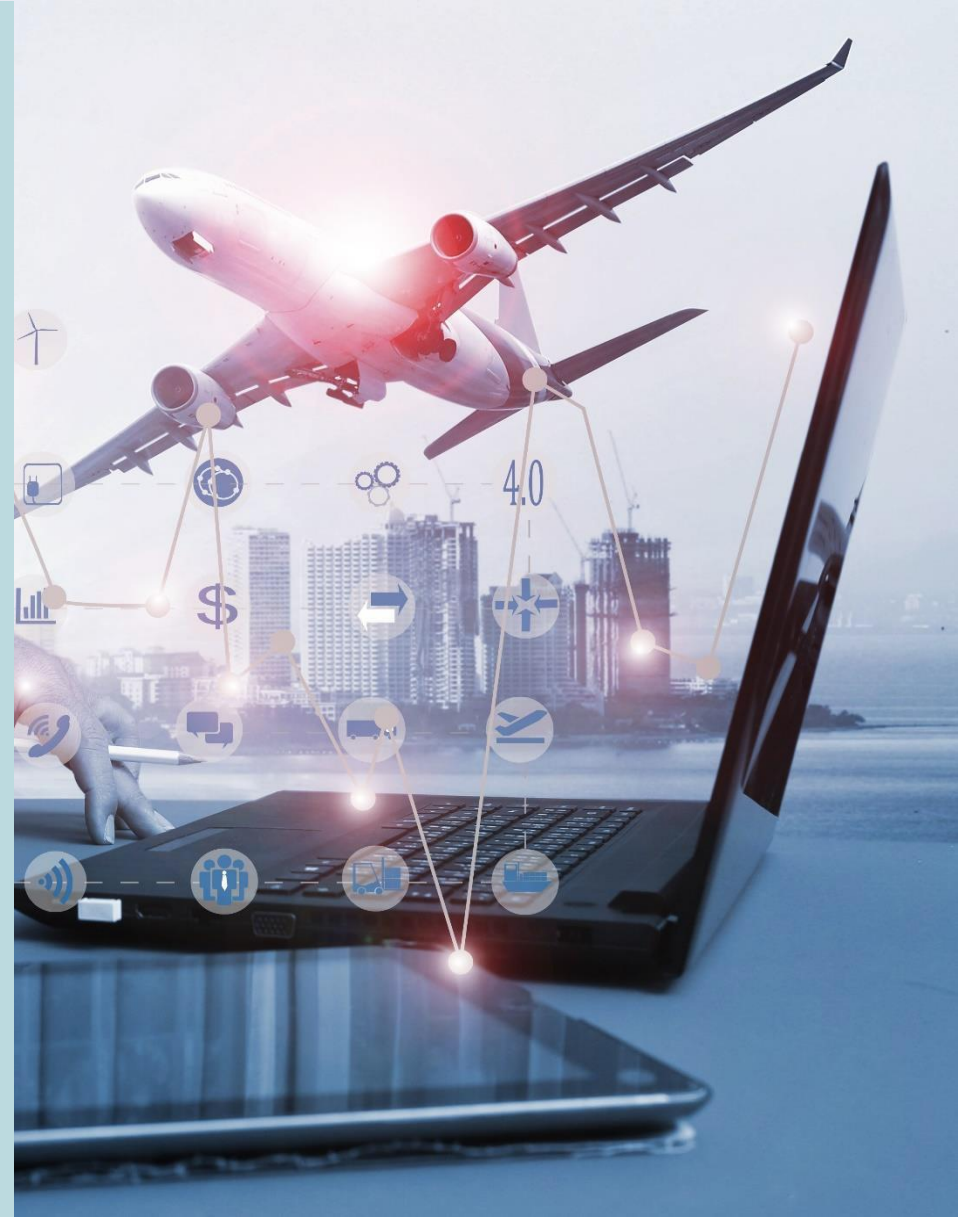
C-FİNANSMAN

2020 YILSONU GERÇEKLEŞME	2021 HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	2021 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
264.646.204	276.509.949	290.000.000

2021 yılı sonunda finansmanın ise 290.000.000– TL olacağı tahmin edilmektedir.

2021 yılsonu itibariyle finansmanımızdan likit karşılığı olarak 18.000.000– TL ödenek ekleneceği tahmin edilmektedir.

**IV. TEMMUZ-ARALIK
2021 DÖNEMİNDE
YÜRÜTÜLECEK
FAALİYETLER**



DENETİM FAALİYETLERİ

- Hava Trafik Yönetimi Müdürlüğü kapsamında 6 denetim yapılması planlanmaktadır.
- Haberleşme ve Hava Trafik Sistemleri (CNS) Birimi kapsamında 6 denetim yapılması planlanmaktadır.
- Haberli ve habersiz denetimlere devam edilmesi (ATM/CNS) planlanmaktadır.
- 3'er adet Eğitim ve EYS denetimlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- 12 adet Havalimanı Güvenlik Denetimi planlanmaktadır.
- 100 adet Siber Güvenlik testi planlanmaktadır.
- 5 adet Siber güvenlik denetimi planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 12 adet haberli denetim planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 4 adet SeMS denetimi planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 7 adet yetkili acente ve uçuş tedarikçileri denetimi planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 6 adet eğitim kuruluşu denetimi planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 15 adet havacılık güvenliği testi planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 5 adet Siber güvenlik denetimi planlanmaktadır.
- Pandemi şartlarının iyileşmesi durumunda 12 adet havalimanı emniyet denetlemesi planlanmaktadır.
- Pandemi şartlarının iyileşmesi durumunda 5 adet havalimanı bazında terminal denetlemesi planlanmaktadır.
- Pandemi şartlarının iyileşmesi durumunda 5 adet havalimanı bazında yer hizmetleri denetlemesi gerçekleştirmek.
- Yolcu hakları ile ilgili denetimler yapılacaktır.
- Uçuş izinleri ve eğitim talimatı kapsamında denetimler yapılacaktır.
- AIP kapsamında uçuş izinleri başvuruları değerlendirilmeye alınarak uçuş izni verilmeye devam edilecektir.
- 50 adet SHY-145 ve F bakım kuruluşu denetimi, 2 adet Tedarik Kuruluşu denetimi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- 15 adet SHY-21 kuruluşları kapsamında denetim yapılması planlanmaktadır.
- 33 adet SYK'ya ara denetim yapılması planlanmaktadır.
- 22 adet SYK yetki devam denetiminin yapılması planlanmaktadır.
- Sektörün talepleri doğrultusunda uçuşa elverişlilik denetimlerine devam edilecektir.
- Sektörün talepleri doğrultusunda SYK ilk yetki denetimlerine devam edilecektir.
- Sektörün talepleri doğrultusunda SYK yönetici Personel değerlendirmelerine devam edilecektir.
- 14 Adet tanınan okul denetimi
- 9 adet SHY- 147 denetimi
- 7 adet SHT-66L-HS Talimatı kapsamında Hizmet Sağlayıcı denetimi gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

MEVZUAT ÇALIŞMALARI

- HSD 2021/1 Müsaade Gerektiren Uçuşlar İçin Başvuru Usulleri Genelgesi'nin yayımlama çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.
- ATCO Dil Talimatı yayımlanması çalışmalarının devam ettirilmesi planlanmaktadır.
- SHT ATSEP Talimatının güncellenmesi planlanmaktadır.
- SHT-ATSEP/EĞİTİM Talimatının yayımlanması planlanmaktadır.
- SHT-SEYRÜSEFER Talimatının yayımlanması planlanmaktadır.
- 8.33 kHz frekans bant aralığına geçişe ilişkin 1079/2012 sayılı Tüzüğün Ülkemize uyarlanması planlanmaktadır.
- CNS Hizmet Gereklilikleri El Kitabının güncellenmesi planlanmaktadır.
- SHT-AIM/Eğitim Talimat çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.
- ICAO 8168 Dokümanı kapsamında genelge yayımlanması planlanmaktadır.
- SHY 65-07 Yönetmeliğinin güncellenmesi planlanmaktadır.
- SHT-UK Talimatının yayımlanması planlanmaktadır.
- SHY-HTH Yönetmeliğinin yayımlanması planlanmaktadır.
- SHY-HK Yönetmeliğinin yayımlanması planlanmaktadır.
- Muhabere Kaybı Genelgesinin yayımlanması planlanmaktadır.
- Kritik Emniyet Olayları Genelgesinin yayımlanması planlanmaktadır.
- Sivil Havacılık Emniyet Olaylarının Raporlanmasında Dair Yönetmelik (SHY-OLAY) taslağının tamamlanarak onay sürecinin başlatılması planlanmaktadır.
- 05-12 Temmuz tarihleri arasında yapılacak Akademide ATPL sınavlarına 785 kişinin katılım sağlanması beklenmektedir.
- 10 Temmuz tarihinde Akademide Türk Hava Yolları A. O. tarafından yapılacak Görevde Yükselme Sınavlarına 400 kişinin katılım sağlanması beklenmektedir.
- 2 adet Mevzuat çalışmaları kapsamında Havacılık güvenliği konusundaki milli mevzuatı yayımlaması/güncelleme planlanmaktadır.
- Mevzuat güncelleştirme çalışmalarının yapılması, (SHY-14A, SHY-14B, SHT-HÇG, SHT-İNİŞ ŞERİ Dİ, SHT- ELEKTRİK)
- 1 adet " Emniyet Bülteni" hazırlayarak web sayfamızda yayınlanması planlanmaktadır.
- Pandeminin devam etmesi durumunda mevzuat güncelleme çalışmalarında bulunulması planlanmaktadır.
- İhtiyaç olması halinde mevzuat güncelleştirme çalışmaları yapmak.
- Havacılıkta Çevre Yönetimi Yönetmeliği alt dokümantasyon çalışmaları başlayacaktır.
- AIP GEN 1.2 güncellenerek yayımlanması planlanmaktadır.
- Uçuş İzinleri Hakkında Yönetmeliğin yayımlanması planlanmaktadır.
- SHY-YOLCU Yönetmeliğinin yayımlanması planlanmaktadır.
- 1 adet mevzuat yayımlanması planlanmaktadır.
- SHT-M talimatının güncellenmesi çalışmalarına devam edilecektir.

EĞİTİM, TOPLANTI VE KONFERANSLAR

- ICAO EANPG MET Grubu toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- EUROCONTROL 8.33 kHz ISP (ImplementationSupportGroup) toplantılarına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- EUROCONTROL SCF/37 toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO EUR/NAT FMG/27 ve EUROCONTROL RAFT/20 toplantılarına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- EUROCONTROL PC/56 toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- EUROCONTROL CMSC/5 toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- CNS Infrastructure Team toplantılarına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO RASG-EUR toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO EASPG toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO EASPG-RESG toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO EUR_NAT ATM bağlantılı diğer toplantılara katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO NSP paneline katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO EANPG toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- EUROCONTROL ATM bağlantılı diğer toplantılara katılım sağlanması planlanmaktadır.
- Güvenlik Komisyonu ve Eğitim Araştırma ve Denetleme Birimi (EADB) üyelerine yönelik 4 adet havalimanı güvenlik yönetimi eğitimi planlanmaktadır.
- Ulusal denetçi kursu ve çalıştay kapsamında, 1 adet çalıştay düzenlenmesi planlanmaktadır.
- 2 adet Uluslararası kuruluşlar ve paydaş ülkeler ile ortaklaşa kapasite oluşturma faaliyetleri planlanmaktadır.
- Sektörün kullanıma yönelik 4 adet uygulama, standart, tavsiye vb. rehber doküman hazırlanması planlanmaktadır.
- Güvenlik kültürü çalışmaları kapsamında 4 adet çevrimiçi davranış tespiti eğitimi verilmesi planlanmaktadır.
- Havaalanı Emniyeti Çalışma Grubu (HAVEM) üyeleri ile 8. HAVEM toplantısı planlanmaktadır.
- Gemi ü zeri heliportlara ilişkin ilgili kurum/kuruluşlar ile koordinasyon toplantısı planlanmaktadır.
- Yer hizmetleri kuruluşları ile yılsonu faaliyetlerinin değerlendirilmesi için "emniyet toplantıları" yapmak
- Paydaşlara DMS sisteminin nasıl kullanılacağına dair İstanbul'da bir toplantı organize edilecektir.
- ICAO CORSIA Forum toplantısına katılım gerçekleştirilecektir.
- Koordinatörlük Çalıştaylarına devam edilecektir.

BİLGİ İŞLEM FAALİYETLERİ

- Yeni gereksinimlere göre geliştirilen Mânia Sisteminin yazılım süreçlerinin takip edilmesi.
- KVKK ve Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi gereklilikleri doğrultusunda kurumsal uyum çalışmalarına devam edilecek.
- Cumhurbaşkanlığı veri sözlüğü 3. Faz çalışmalarının tamamlanması
- Veri entegrasyonu talebinde bulunan kamu kuruluşları ile protokol çalışmalarının yürütülmesi ve gerekli web servislerin geliştirilmesi
- Bimtakip uygulamasından iletilen kurum içi taleplerin karşılanması
- Shgmyesor sisteminden iletilen dış taleplerin cevaplanması
- Kurum web portalimizin yenilemesi sürecini takip etmek
- Yeni SHBYS veri modeli kapsamında yapılan teslimlerin kontrol edilmesi
- Yeni SHBYS yazılımı kapsamında devam edecek şartname ve yazılım süreçlerinin takip edilmesi
- Norm kadro ve eğitim bilgilerinin tutulacağı Eğitim Koordinasyon Sistemi için yazılım süreçlerinin takip edilmesi



DİĞER FAALİYETLER

- Havacılık Meteorolojisi alanında çalışmaların yapılması planlanmaktadır.
- EUROCONTROL bünyesinde Ülke İrtibat Görevlisi görevlendirilmesi planlanmaktadır.
- Annex 15'in ulusal mevzuata dönüştürme çalışmalarının yürütülmesi planlanmaktadır.
- EUROCONTROL ile Genel Müdürlüğümüz arasından Ükelere Destek Programı Anlaşması kapsamında çalışmaların devam ettirilmesi planlanmaktadır.
- EUROCONTROL tarafından organize edilen EACCC21 tatbikatına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- Hava trafik kontrolörü lisanslarının Genel Müdürlüğümüze alınması için çalışmalar yapılması planlanmaktadır.
- Amatör Havacılık Derneklerinin hava sahası kullanım taleplerinin değerlendirilmesi planlanmaktadır.
- Hava trafik kontrol eğitimlerinin yetkilendirilmesi çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.
- SHT-ATCO/Eğitim Talimatı kapsamında Eğitim Organizasyonlarının yetkilendirilmesi planlanmaktadır.
- Balon Sahalarına ilişkin çalışmalarda bulunulması planlanmaktadır.
- Genel Müdürlüğümüzün Kurumsal Dijital Dönüşüm kapsamında Organizasyon yapısı, görevler ve Eğitim içerikleri çalışmaları yılsonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır.
- Türk Sivil Havacılık Akademisinde gerçekleştirilmekte olan, sivil havacılık alanında çeşitli toplantılar, yabancı ülke heyet ziyaretleri, vb. etkinliklerin yılsonuna kadar devam etmesi planlanmaktadır.
- Türk Sivil Havacılık Akademisinde gerçekleştirilmekte olan ATPL, PPL, ATSEP, HGES vb. sınavların yılsonuna kadar devam etmesi planlanmaktadır.
- BYS'de sistem oluşturuluncaya kadar manuel sistem metodolojisini belirlemek ve 17 adet kurumsal SOME'yi bu sisteme dâhil edilmesi planlanmaktadır.
- Başvuru olması durumunda havaalanı sertifikasyon (Rize-Artvin, Tokat) ve heliport işletme ruhsatı onayı verilmesi planlanmaktadır.
- Başvuru olması durumunda sıhhi, gayrisihhi işyeri açma ve çalışma ruhsatları ile havaalanı terminal işletme ruhsatı düzenlemek.
- Başvuru olması durumunda ön izin ve çalışma ruhsat onayları verilmesi planlanmaktadır.
- ICAO'ya tüm Türkiye'nin toplam emisyonları CORSIA kapsamında CCR sistemine yüklenecektir.
- State Action Plan çalışmaları kapsamında İstanbul'da bir adet toplantı düzenlenecek ve çalışmalar yıl bitmeden sonlandırılacaktır.
- DMS sistemi, SHGM serverlarına sızdırmazlık testleri başarıyla sonuçlandıktan sonra yüklenecektir.
- Yolcu hakları başvuruları değerlendirilmeye devam edilecektir.
- Yolcu Hakları Yönetim Sisteminin güncellenmesi planlanmaktadır.
- 5 adet Ulusal düzeyde Toplantı, çalıştay, seminer ve konferans düzenlenmesi planlanmaktadır.
- Eylem Planı ve Risk Haritasının Ekim ve Aralık izlemeleri yapılarak PYS'ye işlenecektir.
- Yılsonu tüm birimlerle müstakil görüşmeler ayarlanarak, tek tek 2021 yılı eylemleri değerlendirilecek, 2022 yılı için öngörülen riskler ve yapmayı planladıkları eylemler görüşülerek yeni dönem planları oluşturulacaktır.

- Yılsonu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu toplantısı koordine edilerek, yılsonu değerlendirmeler ve 2022 yılı Eylem Planı Taslağı ile 2022 yılı Kurumsal Risk Haritası güncellemeleri görüşülecektir.
- Ön mali kontrol işlemleri yürütülmeye devam edecektir.
- Norm kadro ve Şura çalışmaları devam edecektir.
- Taşınır Mal Yönetimi Denetimi,
- Heliport yapım ve işletim süreci denetimi,
- Balonla Ticari havacılık Faaliyetleri denetimleri gerçekleştirilecektir.
- Aday Memur Eğitimleri tamamlanacak ve personelin staj süreçleri başlatılacak.
- Teşkilat Kanununun yayımlanmasını müteakip personel alımları yapılacak.
- Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanacaktır.
- Genel Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin yer aldığı aylık istatistik raporu hazırlanmaya devam edilecektir.
- Yatırım Gerçekleşmeleri Bakanlığımıza sunulmaya devam edecektir.
- 9 aylık ve yıllık Bütçe Gerçekleşme Raporlarının hazırlanması planlanmaktadır.
- Bütçe görüşmelerine katılım sağlanacaktır.
- Yatırım teklifleri hazırlanacaktır.
- 2022 yılı Performans Programı hazırlanıp yayımlanacaktır.
- 2022-2024 Dönemi Bütçe çalışmaları tamamlanacaktır.
- İç ve Dış Paydaş anketi çalışmaları yapılacaktır.

